



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

Provincia di Savona

INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI PER MESI 36 (TRENTASEI)

AVVISO PUBBLICO

Il Comune di Borghetto Santo Spirito con apposita determina a contrarre, questa Amministrazione ha indetto la presente procedura finalizzata all'affidamento del *Servizio di pulizie locali comunali per 36 mesi* decorrenti dalla data di consegna del servizio e così come specificato nel Capitolato speciale di appalto.

L'affidamento avverrà mediante procedura ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del d.l. 16.07.2020 n. 76, convertito in legge 11.09.2020 n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a) punto 2.1), del d.l. 31.05.2021 n. 77, convertito in legge 29.07.2021 n. 108, applicabile fino al 30.06.2023 a norma dell'art. 51, comma 1, lettera a), punto 1) dello stesso d.l. n. 77/2021, convertito in legge n. 108/2021, dell'appalto relativo alla pulizia degli stabili comunali per mesi 36 (trentasei), con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, utilizzando il soggetto aggregatore Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici.

La normativa di riferimento per la svolgimento della procedura è quella prevista dal D.Lgs. n. 50/2016, tenuto conto che l'appalto viene indetto in un momento di passaggio tra la normativa vigente e il nuovo Codice dei Contratti pubblici, il quale è entrato in vigore il 01 aprile 2023, ma sarà efficace dal 1 luglio 2023, come previsto dallo stesso D.Lgs. n. 36/2023.

Ai fini dell'espletamento della procedura si forniscono le seguenti informazioni:

1. Stazione Appaltante

Comune di Borghetto Santo Spirito (SV);

Sede legale: Piazza Italia 1, 17052 Borghetto Santo Spirito (SV);

Indirizzo internet: www.borghettosantospirito.gov.it

Responsabile del Procedimento: Geom. Elena BURASTERO

Tel. 0182/1920348 – 0182/6210

e-mail: lavoripubblici@comune.borghettosantospirito.sv.it

2. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di pulizia degli stabili comunali per mesi 36 (trentasei) indicativamente nel periodo da luglio 2023 a giugno 2026.

Per le caratteristiche tecniche minime richieste e le condizioni di espletamento del servizio si rimanda al Capitolato speciale d'appalto allegato al presente avviso.

3. Importo

L'importo a base di gara, comprensivo di ogni voce di costo, nessuna eccettuata, relativo al servizio oggetto del presente appalto, viene stimato in € 91.800,00 (novantunomilaottocento/00) per l'intero triennio (trentasei mesi), di cui € 3.000,00 per oneri per la sicurezza ed € 1.800,00 per i rischi derivanti da interferenze, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 09.04.2008, n. 81, - non soggetti a ribasso - e come indicato all'art.4 del Capitolato speciale di appalto.

A base annua (dodici mesi) l'appalto viene stimato in € 30.600,00 (trentamilaseicento/00), di cui € 1.000,00 per oneri per la sicurezza ed € 6.00,00 per i rischi derivanti da interferenze, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 09.04.2008, n. 81, - non soggetti a ribasso - e come indicato all'art.4 del Capitolato speciale di appalto.

4. Luogo di esecuzione

Il luogo di esecuzione del servizio è il Comune di Borghetto Santo Spirito.

Gli edifici comunali in cui si svolgerà il servizio sono: Palazzo Comunale in Piazza Italia (compreso locali della Polizia Municipale), Palazzo Pietracaprina in Piazza della Libertà, Palazzetto e tensostruttura (servizi igienici /spogliatoi) in Via Tevere – Via Trilussa.

5. Durata del contratto

Il contratto avrà durata di mesi 36 (trentasei) con decorrenza dal verbale di consegna del servizio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in seguito all'aggiudicazione definitiva, di dare avvio al servizio nelle more della stipula del contratto.

In tal caso la consegna dovrà risultare da apposito verbale sottoscritto dalle parti e l'aggiudicatario dovrà dare avvio alle prestazioni agli stessi patti e condizioni risultanti dal presente avviso, dal Capitolato speciale d'appalto e dalla propria offerta.

6. Suddivisione in lotti

Ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 51/2006, non è prevista la suddivisione in lotti, trattandosi di servizio caratterizzato da unità ed omogeneità e attesa la necessità di garantire un coordinamento e una supervisione unitaria del complesso delle attività oggetto dell'appalto.

7. Procedura di aggiudicazione

7.1 Modalità di gara

La procedura sarà svolta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

Come indicato in premessa, il servizio oggetto del presente avviso, verrà aggiudicato mediante procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del d.l. 16.07.2020 n. 76, convertito in legge 11.09.2020 n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a) punto 2.1), del d.l. 31.05.2021 n. 77,

convertito in legge 29.07.2021 n. 108, applicabile fino al 30.06.2023 a norma dell'art. 51, comma 1, lettera a), punto 1) dello stesso d.l. n. 77/2021, convertito in legge n. 108/2021, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, utilizzando il soggetto aggregatore Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

La procedura si svolgerà in due fasi:

- Una prima fase, che si aprirà con la pubblicazione del presente avviso e che sarà volta all'acquisizione delle candidature degli operatori economici interessati che avranno presentato domanda secondo il modello allegato al presente avviso;
- Una seconda fase, che si aprirà con la lettera di invito a presentare offerta e che sarà volta all'acquisizione delle offerte dei concorrenti invitati;
- Alla prima fase potranno partecipare tutti gli operatori economici aventi i requisiti previsti nel presente avviso.
- Alla seconda fase potranno partecipare tutti i concorrenti, che avranno dichiarato in modo idoneo il possesso dei requisiti richiesti. Nel caso i partecipanti fossero superiore a n. 5, si provvederà a sorteggio pubblico.

7.2 Criteri e punteggi

La valutazione delle offerte della procedura ad invito che seguirà alla presente fase di reperimento delle manifestazioni di interesse sarà effettuata in base ai seguenti punteggi e criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
A) Offerta tecnica – qualitativa	70
B) Offerta economica	30
TOTALE	100

L'offerta tecnico- qualitativa sarà così costituita:

Il concorrente deve presentare un progetto tecnico, costituito da una relazione descrittiva, redatta con riferimento al Capitolato prestazionale.

La valutazione dell'offerta e l'assegnazione del punteggio sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

prog.	Lett.		ELEMENTI/SUB-ELEMENTI	Par. Punti	Par. Punti	Totale Pun
1			OFFERTA TECNICA			70
	a		<i>Piano di attività per lo svolgimento del servizio con espressa indicazione:</i>		45	
		I	Tempistica degli interventi e determinazione oraria degli stessi, descrizione analitica Attività	Max 35		
		II	Modalità e tempi di sostituzione degli addetti Assenti	Max 5		
		III	Soluzioni per la gestione delle emergenze connesse alle indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature	Max 5		

	b		Metodologie tecnico - operative		15	
		I	Metodologie per raccolta differenziata	Max 5		
		II	Sistema di verifica e controllo attività: metodologia, frequenza, gestione dati e reportistica;	Max 5		
		III	Piano di formazione del personale	Max 5		
	c		Soluzioni migliorative		10	
		I	Servizi aggiuntivi non previsti nel capitolato tecnico resi a titolo gratuito	Max 10		
2			OFFERTA ECONOMICA			30
		I	Prezzo complessivo della gestione	30		

METODO DI ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA:

- 1. IL PUNTEGGIO RELATIVO AGLI ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLA “RELAZIONE TECNICA DEI SERVIZI/FORNITURE OFFERTI” SARÀ ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE NOMINATA DALLA STAZIONE APPALTANTE AI SENSI DELL'ART. 77 DEL CODICE IN NUMERO DI TRE MEMBRI.**
- 2. PER OGNI SINGOLO ELEMENTO DI VALUTAZIONE, SI PROCEDERÀ ALL'ASSEGNAZIONE DI UN COEFFICIENTE VARIABILE TRA 0 E 1, ATTRIBUITO DISCREZIONALMENTE DAI SINGOLI COMMISSARI SULLA BASE DEI CRITERI MOTIVAZIONALI SOPRA SPECIFICATI E SULLA SCORTA DELLA SEGUENTE SCALA DI GIUDIZI:**

- VALUTAZIONE DISCREZIONALE COEFFICIENTE

NULLA	0
ESTREMAMENTE INSUFFICIENTE	0,1
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	0,2
SCARSO	0,3
INSUFFICIENTE	0,4
SUFFICIENTE	0,5
PIÙ CHE SUFFICIENTE	0,6
DISCRETO	0,7
BUONO	0,8
MOLTO BUONO	0,9

3. SI PROVVEDERÀ, A CALCOLARE LA MEDIA DEI COEFFICIENTI CHE OGNI COMMISSARIO HA ATTRIBUITO ALLE PROPOSTE DEI CONCORRENTI SU CIASCUN CRITERIO E AD ASSEGNARE IL PUNTEGGIO CONSEGUENTE.
4. IL RISULTATO DELLA SOMMA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI AD OGNI CRITERIO COSTITUISCE IL PUNTEGGIO ATTRIBUITO ALL'ELEMENTO "RELAZIONE TECNICA DEI SERVIZI OFFERTI" AI SENSI DELL'ART. 95, COMMA 8, DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., È PREVISTA UNA SOGLIA MINIMA DI SBARRAMENTO PARI A 40 PUNTI PER IL PUNTEGGIO TECNICO COMPLESSIVO, QUALE SOGLIA LIMITE PER LA SUFFICIENZA QUALITATIVA DELL'OFFERTA, IN RAGIONE DEL TIPO DI SERVIZI RICHIESTI E DELL'UTENZA A CUI SONO RIVOLTI. IL CONCORRENTE SARÀ ESCLUSO DALLA GARA NEL CASO IN CUI CONSEGUA UN PUNTEGGIO INFERIORE ALLA PREDETTA SOGLIA.
5. SUCCESSIVAMENTE, IN UNA O PIÙ SEDUTE PUBBLICHE, LA COMMISSIONE APPLICHERÀ LA RIPARAMETRAZIONE SOLO ALLA SOMMA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI AD OGNI CRITERIO (A+B+C+D) E NON AI SINGOLI SUB CRITERI;
6. RENDERÀ NOTI I PUNTEGGI COSÌ OTTENUTI;
7. DARÀ ATTO DELLE EVENTUALI ESCLUSIONI DALLA GARA DEI CONCORRENTI (AD ESEMPIO IN CASO DI MANCATO SUPERAMENTO DELLA SOGLIA DI SBARRAMENTO, ETC.).

All'offerta economica migliore, vale dire al maggior ribasso offerto sull'importo a base di gara di € 91.800,00, di cui € 3.000,00 per oneri per la sicurezza -non soggetti a ribasso- ed € 1.800,00 per i rischi derivanti da interferenze, -non soggetti a ribasso-, sarà attribuito il punteggio massimo di punti 30, alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori, ottenuti adottando la seguente formula matematica:

$$X = RO * 10 / Ri$$

Ove X è il punteggio da attribuire al concorrente in valutazione; RO il ribasso offerto dal concorrente in valutazione, Ri il ribasso maggiore e 10 il punteggio massimo.

L'appalto sarà aggiudicato in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto derivante dalla somma dei punti relativi all'offerta tecnico – qualitativa e di quelli relativi all'offerta economica.

In caso di parità di punteggio il servizio verrà aggiudicato al soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto nella valutazione dell'offerta tecnico – qualitativa. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione del servizio anche nel caso pervenga una sola offerta, purchè sia ritenuta valida ed idonea.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per eventuale carenza qualitativa delle offerte presentate o per altri motivi di pubblico interesse.

8. Soggetti ammessi

Potranno presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016; ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 dello stesso D.Lgs. 50/2016.

Nel caso di raggruppamento temporaneo costituito, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

9. Requisiti di ammissione

I soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale:

- Insussistenza della cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Insussistenza, a carico di alcuno dei soggetti di cui all'art.80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, delle cause di esclusione previste dallo stesso art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Inesistenza delle cause di non ammissione previste dalla normativa antimafia, nonché delle altre cause espressamente indicate nel modello istanza di partecipazione allegato al presente avviso;
- Regolarità con le norme sulle assunzioni dei disabili ai sensi dell'art. 17 della legge 12.03.199, n. 68;
- Insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (pantouflage o revolving door);
- Inesistenza di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della legge 18.10.2001 n. 383, come sostituito dal decreto legge 25.09.2002, convertito in legge 22.11.2002n n. 266;
- Esatta conoscenza di tutte le circostanze che possono incidere sull'esecuzione del servizio e sulla determinazione dell'offerta, meglio precisate nel modello di istanza di partecipazione allegato al presente avviso;
- Accettazione di tutte le prescrizioni e condizioni previste nel presente avviso e nel Capitolato speciale d'appalto meglio precisate nel modello di istanza di partecipazione allegato al presente avviso;
- Impegno a presentare, in sede di offerta, garanzia provvisoria pari al 1% dell'importo posto a base di gara, ai sensi del punto 11 del presente avviso;

b) Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione alla Camera di Commercio per attività analoga a quella oggetto della presente procedura;

c) Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- di avere un fatturato globale, riferito all'ultimo triennio (2019-2021 o 2020-2022), di almeno € 91.800,00 IVA esclusa, prendendo atto che tale requisito, ai sensi dell'art. 83, comma 5, del D.Lgs.

50/2016, è richiesto al fine di consentire la selezione di operatori economici affidabili, considerata la rilevanza e le finalità del servizio in oggetto;

d) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- di avere svolto con esito positivo, nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso, servizi analoghi a quelli del Capitolato speciale.

I predetti requisiti devono essere dichiarati in sede di manifestazione di interesse con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Il possesso dei requisiti sopra previsti verrà dichiarato con la compilazione del modello allegato al presente avviso.

Per la comprova dei requisiti di cui ai precedenti punti a) e b), si utilizzerà il sistema denominato Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), messo a disposizione da ANAC: l'operatore economico dovrà pertanto acquisire il PassOE da trasmettere alla Stazione Appaltante al fine di procedere con le relative verifiche.

Per la comprova dei requisiti di cui al punto c), l'operatore economico, in caso di aggiudicazione, dovrà produrre copia dei bilanci degli ultimi tre esercizi finanziari.

Per la comprova dei requisiti di cui al punto d), l'operatore economico, in caso di aggiudicazione, dovrà produrre la seguente documentazione:

- Certificati rilasciati dal Comune committente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo del contratto di appalto del servizio.

10. Avalimento

Per l'avvalimento si applica quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50.

11. Garanzia provvisoria

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D.L. 16.07.2020, convertito in legge 11.09.2020 n. 120 è richiesta la presentazione di una garanzia provvisoria, pari al 1% dell'importo posto a base di gara, al fine di assicurare la serietà e la credibilità della volontà di partecipare alla presente procedura e al fine di evitare la formulazione di candidature meramente conoscitive e/o emulative. La garanzia dovrà essere presentata all'atto dell'offerta e non della manifestazione di interesse.

12. Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Gli operatori economici che intendono manifestare il proprio interesse ad essere invitati alla gara dovranno presentare la propria candidatura, utilizzando preferibilmente il modello di istanza di partecipazione allegato, entro e non oltre le ore 12.00 del 12 Giugno 2023, a pena di esclusione, all'indirizzo pec: comuneborghettoss@postecert.it del Comune di Borghetto Santo Spirito

I soggetti interessati dovranno inviare la relativa istanza come da modello allegato che dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione, dal Rappresentante legale/Procuratore speciale ed essere corredato dalle relative dichiarazioni e da fotocopia di documento di identità in corso di validità dello stesso, a pena di esclusione.

Si precisa che **non saranno prese in considerazione** e quindi **escluse**:

- Le domanda pervenute dopo la scadenza del termine perentorio sopra indicato; a tale fine farà fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione risultanti dal Protocollo dell'Ente;

- Le manifestazioni d'interesse formulate in modo difforme dalle modalità sopra indicate e/o mancanti anche di una sola delle dichiarazioni e/o elementi richiesti dai moduli allegati al presente avviso, fatto salvo il soccorso istruttorio secondo quanto previsto al successivo punto 13.

13. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, nonché le irregolarità prescritte nel presente avviso a pena di esclusione.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Il mancato possesso dei prescritti requisiti non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione della procedura di gara.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di almeno 5 giorni e comunque non superiore a 10 perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

14. Verifica manifestazioni di interesse, sorteggio e invito a presentare offerta.

Le operazioni di verifica dell'idoneità delle manifestazioni di interesse presentate si terranno il giorno 12 giugno con inizio alle ore 14.30 salvo diverso avviso.

Sarà possibile seguire la seduta previo appuntamento telefonico

In questa prima fase la seduta prevede l'apertura delle istanze di partecipazione e la verifica della loro corretta compilazione.

Nell'eventualità in cui le manifestazioni di interesse pervenute e ritenute valide siano superiori a 5 si procederà a sorteggio pubblico, alla presenza del Segretario Comunale, a seguito del quale si individueranno i candidati da invitare a presentare offerta.

La stazione appaltante si riserva, in caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, qualora verificata come idonea, di procedere all'invito del solo candidato offertosi.

La lettera di invito sarà inviata entro 7 giorni dalle operazioni sopra descritte: nella lettera sarà indicato il termine entro il quale presentare offerta. Unitamente all'invito a presentare offerta verrà inviato il DGUE e il Protocollo di legalità, che dovranno essere compilati e presentati in sede di gara, come sarà meglio specificato nella lettera di invito stessa.

Indicativamente verranno concessi circa 10 giorni per la presentazione dell'offerta. Unitamente all'offerta dovrà essere presentata garanzia provvisoria di cui al precedente punto 11.

15. Subappalto

Il subappalto è consentito esclusivamente nei limiti e nei casi consentiti dalla normativa in materia (art. 105 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50).

16. Finanziamento

Il servizio è finanziato con fondi propri del Comune di Borghetto Santo Spirito.

17. Codice di Comportamento

I concorrenti sono tenuti al rispetto delle prescrizioni imposte dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. del 16.04.2013 n. 62, che prevede l'applicazione, per quanto compatibile, del Codice di comportamento stesso anche ai titolari e collaboratori a qualsiasi titolo dei contraenti con la pubblica amministrazione.

I concorrenti e tutti i loro collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico, sono tenuti altresì ad osservare il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Borghetto Santo Spirito, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 182 del 18.12.2013, nonché le disposizioni del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Borghetto Santo Spirito, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 12.04.2023.

18. Trattamento dei dati

Si informa che, ai sensi degli artt. 11 e 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e dall'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo del Consiglio, del 27 aprile 2016:

- a) Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza;
- b) Le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- c) Il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- d) L'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- e) I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- f) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati*" (in particolare gli artt. 6, 7, 13, 14 e 22);
- g) Il titolare della raccolta dei dati è il Comune di Borghetto Santo Spirito.

19. Altre informazioni

La manifestazione di interesse dovrà pervenire a mezzo pec all'indirizzo: comuneborghettoss@postecert.it

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse pervenute in altre forme e/o trasmesse con altri mezzi di comunicazione.

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato.

Il presente avviso costituisce mera indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Borghetto Santo Spirito, che sarà libero di avviare o non avviare altre procedure e/o trattative.

E' inoltre facoltà ad ampia discrezione dell'amministrazione comunale non procedere all'affidamento dell'appalto per ragioni di pubblico interesse, procedere all'affidamento dell'appalto anche nel caso di partecipazione di una sola ditta, purchè ritenuta valida e meritevole e/o non procedere all'aggiudicazione qualora le offerte risultino non convenienti o inadonee al servizio.

L'Amministrazione si riserva di non ammettere alla prossima eventuale procedura per il servizio in oggetto l'operatore economico che, invitato nella presente procedura, non presenti l'offerta per l'aggiudicazione del servizio.

Il Comune si riserva, in sede di invito a presentare offerta, di definire con maggiore dettaglio le prestazioni oggetto dell'appalto mediante eventuali modifiche ed integrazioni al Capitolato con previsione di eventuali ulteriori richieste aggiuntive o diversificate rispetto a quanto riportato nel presente avviso.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito del Comune di Borghetto Santo Spirito e all'Albo Pretorio dell'Ente.

Quesiti e informazioni tecniche o specifiche potranno essere richieste esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo comuneborghettoss@postecert.it entro il giorno 06.06.2023 alle ore 12:00.

Le risposte ai quesiti verranno fornite in forma generale ed anonima sul sito internet dell'Ente, pertanto si invitano gli operatori economici a controllare lo stesso prima di presentare la manifestazione di interesse.

Semplici informazioni e chiarimenti relativi al presente avviso potranno essere richiesti all'Ufficio Lavori Pubblici – Ambiente ai seguenti contatti geom. Elena BURASTERO :

tel. 0182 – 970000 (interno 6210).

tel. 0182 -1920348

e-mail: lavoripubblici@comune.borghettosantospirito.sv.it

Borghetto Santo Spirito lì 31.05.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LLPP
AMBIENTE E PATRIMONIO
Geom. Elena BURASTERO

Allegati:

- Capitolato speciale di appalto e schede tecniche
- Modello A - Istanza di partecipazione.