

Per copia conforme all'originale
Borghetto Santo Spirito , li 17 APR 2013
IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO
(Provincia di Savona)

N° 70 Reg. delib. **16/04/2013**

Verbale di deliberazione della **GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: MODIFICAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI DISCIPLINARI – PARTE QUARTA DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

Nell'anno **DUEMILATREDICI** addì **SEDICI** del mese di **APRILE** alle ore **11:00** in Borghetto Santo Spirito, nella sede municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti i signori:

NOMINATIVO	PRESENTI	ASSENTI
GANDOLFO GIOVANNI		X
MARITANO STEFANIA	X	
OLIVA MARIA GRAZIA		X
PARRINELLO EMANUELE	X	
PICASSO LUIGI	X	
TOTALE	3	2

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dott.ssa **Fiorenza OLIO**.

Il **VICE SINDACO Stefania MARITANO**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno, che viene assunta in conformità allo schema nel testo di seguito formulato e su cui sono stati rilasciati i pareri e/o attestazioni previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, in calce al presente atto.

MODIFICAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI DISCIPLINARI – PARTE QUARTA DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il regolamento per l'applicazione delle sanzioni disciplinari, costituente parte quarta del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 21.12.2011 - esecutiva;

DATO ATTO che l'art. 3 – Ufficio per i procedimenti disciplinari – reca la composizione del predetto ufficio quale organismo collegiale come segue:

- Segretario Comunale – presidente;
- responsabile del servizio personale;
- funzionario preposto all'U.O. affari legali ed istituzionali;

RAVVISATA l'obbligatorietà, in relazione alla disposta riorganizzazione della struttura dell'Ente, disposta con atto di G.C. n. 190 del 28.12.2012, di adeguare la composizione dell'ufficio per i procedimenti disciplinari alla nuova struttura operativa che non contempla né il servizio personale né l'U.O. affari legali ed istituzionali;

RITENUTO pertanto individuare la composizione dello stesso come segue:

- Segretario Comunale – presidente;
- responsabile del servizio affari generali;
- istruttore direttivo ufficio personale;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/00 n° 267;

VISTO lo Statuto comunale;

DATO ATTO che il parere per la regolarità tecnica di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18/08/00 è stato espresso preventivamente all'approvazione del presente provvedimento ed è riportato a tergo e s'intende quindi inserito ad ogni effetto nella presente deliberazione;

CON VOTI unanimi e favorevoli espressi nei modi e nei termini di legge;

D E L I B E R A

1. Per quanto espresso in parte motiva, di modificare l'art. 3 del rRegolamento per l'applicazione delle sanzioni disciplinari - parte quarta del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – in merito alla composizione dell'ufficio per i procedimenti disciplinari riformulando come segue il primo periodo del primo comma:

*1. L'Ufficio per i procedimenti disciplinari è individuato in un organismo collegiale di cui fanno parte il **servizio affari generali e l'istruttore direttivo dell'ufficio personale.***

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

ATTESA l'urgenza a provvedere nei successivi adempimenti;

VISTO l'art. 134, comma 4° del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

CON VOTI unanimi e favorevoli espressi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

di dichiarare, con separata, unanime e favorevole votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.-

-----==)O(==-----

PARERI RESI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL d.Lgs. 18.08.2000 n° 267

VISTA la proposta di deliberazione in oggetto e l'istruttoria predisposta dall'area Affari Generali si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267.

Borghetto Santo Spirito, 16.4.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Francesco LASAGNA

VISTA la proposta di deliberazione in oggetto e l'istruttoria predisposta dall'area si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267.

Borghetto Santo Spirito, _____

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA
=====

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Stefania MARITANO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Fiorenza OLIO

Su attestazione del Messo comunale, certifico che la presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune dal 17.04.2013 e vi resterà per 15 gg. Consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO CAPO
F.to Fiorenza OLIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(Art. 134, D.Lgs. 18.08.2000 n° 267)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune e che non avendo riportato nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di illegittimità, la stessa, è divenuta esecutiva ai sensi 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 in data _____

Borghetto Santo Spirito, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Fiorenza OLIO