



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

(Provincia di Savona)

*Servizio Affari Generali*

# Regolamento comunale per le riprese audio-video del Consiglio Comunale

| <i>Attività</i> | <i>Atto</i> | <i>Organo</i>      | <i>N.ro</i> | <i>Data</i> | <i>Esecutività</i> |
|-----------------|-------------|--------------------|-------------|-------------|--------------------|
| Approvazione    | Delibera    | Consiglio comunale | 0           | 0           | 0                  |
|                 |             |                    |             |             |                    |
|                 |             |                    |             |             |                    |
|                 |             |                    |             |             |                    |
|                 |             |                    |             |             |                    |

## SOMMARIO

| <i>Articolo</i> | <i>Descrizione</i>                                                                |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>        | Oggetto                                                                           |
| <b>2</b>        | Autorità competente in materia di riprese e trasmissione                          |
| <b>3</b>        | Principi regolamentari e disposizioni normative                                   |
| <b>4</b>        | Finalità                                                                          |
| <b>5</b>        | Riprese e registrazione                                                           |
| <b>6</b>        | Informazione                                                                      |
| <b>7</b>        | Modalità delle riprese audio-video e responsabilità                               |
| <b>8</b>        | Pubblicazione delle riprese                                                       |
| <b>9</b>        | Limiti di trasmissione e di commercializzazione                                   |
| <b>10</b>       | Rispetto della privacy e dei dati                                                 |
| <b>11</b>       | Titolare e responsabile del trattamento dei dati/immagini rilevati con le riprese |
| <b>12</b>       | Autorizzazione riprese audiovisive da parte di altri soggetti                     |
| <b>13</b>       | Gestione dei disservizi                                                           |
| <b>14</b>       | Norme transitorie e di rinvio                                                     |
| <b>15</b>       | Entrata in vigore                                                                 |

## Articolo 1 **OGGETTO**

Il presente regolamento disciplina le modalità di ripresa audio-video, in differita o in diretta streaming (effettuato direttamente dall'Ente, da soggetti che agiranno in nome e per conto dell'Ente o da persona terza per la finalità connesse), delle riunioni pubbliche, nonché delle adunanze pubbliche e aperte del Consiglio Comunale di Borghetto Santo Spirito, nonché di altri eventi ritenuti di particolare interesse per la collettività.

## Articolo 2 **AUTORITÀ COMPETENTE IN MATERIA DI RIPRESE E TRASMISSIONE**

L'autorità competente per la disciplina, le autorizzazioni e la gestione delle riprese audiovisive delle sedute del Consiglio Comunale e per la relativa diffusione è individuata nella figura del Presidente del Consiglio Comunale, ovvero, in sua assenza o impedimento, da chi assume la presidenza secondo quanto stabilito nell'apposito regolamento di organizzazione e funzionamento del Consiglio Comunale. In tale veste:

- può ordinare la sospensione o l'annullamento della ripresa audio-video in caso di disordini in aula;
- può annullare la messa in onda della ripresa per conclamati motivi;
- può ordinare la sospensione delle riprese in corso di seduta e della eventuale loro diffusione qualora si manifestassero impreviste situazioni che possano costituire violazione della privacy;
- vigila sul rispetto delle norme stabilite con il presente regolamento;
- dispone la sospensione delle riprese nelle ipotesi di pause o interruzioni dei lavori dell'organo collegiale.

Le facoltà di cui sopra sono esercitate con la più ampia discrezionalità nell'interesse delle finalità del servizio e nel rispetto delle norme del presente regolamento e di quello di funzionamento dell'organo amministrativo in argomento.

## Articolo 3 **PRINCIPI REGOLAMENTARI E DISPOSIZIONI NORMATIVE**

Il servizio di divulgazione e diffusione pubblica delle attività istituzionali tramite uno dei modi richiamati dall'art.1 del presente regolamento, dovrà essere effettuato con rigoroso rispetto dei principi di imparzialità, obiettività e completezza.

Le trasmissioni delle sedute del Consiglio Comunale dovranno essere integrali, salvo quanto disposto dall'art. 10 del presente regolamento e potranno essere svolte in diretta o in differita.

La materia trova fondamento normativo nelle seguenti disposizioni di legge:

- > D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 – art. 7, 10 e 38;
- > Legge 07.08.2000 n. 241 – art. 1;
- > Parere Ministero dell'interno 29.06.2018;
- > Statuto Comunale;
- > D. Lgs. 14.03.2003 n. 33 – art. 1;
- > D.L. 17.03.2020 n. 18 – art. 73;

In merito al presente regolamento vengono osservati altresì i contenuti e le norme di cui al:

- > G.D.P.R. 2016/679 – Approvato dal Parlamento Europeo il 27.04.2016;
- > D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 (per le parti ancora in vigore ed applicabili).

## Articolo 4 **FINALITÀ**

Il Comune attribuisce alla diffusione audio-video delle sedute del Consiglio Comunale la funzione utile di consentire la partecipazione dei cittadini all'attività politico/amministrativa dell'Ente e garantire la più ampia trasparenza e pubblicità dei lavori del Consiglio Comunale.

Il presente regolamento ha pertanto lo scopo di favorire e normare l'effettuazione delle riprese e trasmissioni delle sedute di tale organo, o di altri eventi e di facilitare lo svolgimento di tali riprese, in modo che venga assicurato il diritto della cittadinanza all'informazione e nel contempo il regolare

svolgimento dell'attività consiliare.

#### Articolo 5

### **RIPRESE E REGISTRAZIONE**

L'Ente procede direttamente, con mezzi ed impianti propri, di quelli dei soggetti che agiranno in nome e per conto dell'Ente o dei privati autorizzati, alle riprese audio-video del presente regolamento, nonché alla trasmissione e diffusione con i canali, inclusa la trasmissione in streaming, di cui all'art. 1 del presente regolamento.

Al fine di consentire la diffusione di immagini e di informazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità di informazione perseguite ai fini della tutela della privacy, le riprese audio video in corso di seduta riguarderanno i componenti del Consiglio Comunale, gli assessori e gli altri soggetti che partecipano alle sedute ed in particolare coloro che propongono o intervengono sugli argomenti iscritti all'ordine del giorno nel corso della seduta.

È vietato effettuare registrazioni audio-video con strumenti personali da parte del pubblico (tablet, cellulari e assimilabili, ecc.). In caso di inosservanza di tale disposizione, il presidente della seduta potrà, previo richiamo, richiedere l'allontanamento del soggetto che non si adegua a tale disposizione. Qualsiasi ripresa non autorizzata potrà essere perseguita a norma di legge.

#### Articolo 6

### **INFORMAZIONE**

Ai fini della conoscenza da parte del pubblico che nella sala consiliare esiste la possibilità di riprese audiovisive e della contemporanea diffusione delle medesime, sono affissi specifici avvisi all'ingresso della sala.

Il Presidente fornisce preventiva informazione a tutti i partecipanti alla seduta consiliare circa l'effettuazione della diretta streaming via web o altro tipo, specificando il sito in cui è trasmessa la seduta.

#### Articolo 7

### **MODALITÀ DELLE RIPRESE AUDIO-VIDEO E RESPONSABILITÀ**

Salvo diversa disposizione motivata del Presidente del Consiglio Comunale, la ripresa audio-video dei lavori del Consiglio Comunale dovrà essere integrale e obiettiva, senza tagli e salti di registrazione.

Nel corso della seduta, gli interventi di ciascun componente del Consiglio Comunale, degli assessori e degli altri soggetti che partecipano alle sedute dell'organo amministrativo dovranno essere ripresi integralmente, chiaramente, senza commenti fuori campo né interruzioni.

Non potranno essere fatte oggetto di ripresa audio-video le pause e le interruzioni dei lavori espressamente autorizzate dal presidente del Consiglio Comunale.

#### Articolo 8

### **PUBBLICAZIONE DELLE RIPRESE**

Le riprese audio-video saranno visionabili con accesso sul sito istituzionale del Comune di Borghetto Santo Spirito, sui canali social ufficiali dell'Ente o su altra piattaforma idonea per la durata prevista dalla normativa vigente e con le modalità già indicate nel presente Regolamento.

Resteranno disponibili sul sito istituzionale dell'Ente per almeno un anno, esclusa la possibilità di effettuare il download dei filmati. Il solo collegamento ipertestuale al filmato potrà essere condiviso sulla pagina Facebook istituzionale del Comune. Allo scadere di tale termine, le registrazioni potrebbero essere archiviate su idonei supporti a cura del Servizio Segreteria, Protocollo, Archivio nel rispetto della normativa vigente in materia.

#### Articolo 9

### **LIMITI DI TRASMISSIONE E DI COMMERCIALIZZAZIONE**

È vietato il commercio del materiale audiovisivo relativo alle sedute del Consiglio Comunale.

È altresì vietato a chiunque:

- utilizzare le immagini a scopo di lucro;

- utilizzare il materiale registrato per uno scopo diverso da quello per cui la ripresa è stata effettuata;
- manipolare la registrazione e diffondere la medesima in modo non integrale ovvero suddivisa in segmenti;
- veicolare le immagini associandole a messaggi pubblicitari di alcun genere (es. politico, commerciale, ecc.) che possano alterare la registrazione stessa o le sue finalità.

#### Articolo 10

### **RISPETTO DELLA PRIVACY**

In ottemperanza a quanto previsto dal RE 679/2016 al fine di garantire la diffusione di immagini e di informazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite, le riprese avranno ad oggetto unicamente gli interventi dei relatori e dei componenti del Consiglio Comunale sugli argomenti iscritti all'ordine del giorno.

L'utilizzo di mezzi audio visivi da parte del Comune di Borghetto Santo Spirito (cd. Titolare del Trattamento) verrà segnalato sia all'ingresso che internamento al luogo preposto all'effettuazione della seduta consiliare.

I dispositivi preposti alle riprese saranno orientati in modo tale per cui il pubblico non sia inquadrato limitandosi a riprendere lo spazio riservato al Consiglio Comunale.

Al fine di prevenire l'indebita divulgazione dei dati ex art. 9 del RE 679/2016 (cd dati particolari), per tutelare la riservatezza dei soggetti presenti e oggetto del dibattito, sono vietate le riprese audiovisive ogni qualvolta le discussioni consiliari hanno per oggetto dati di tale natura o più in generale dati che presentino rischi specifici per i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato (quali, ad esempio lo stato di salute, l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose o filosofiche, la vita e le abitudini sessuali).

Il Presidente del Consiglio Comunale, nell'ambito delle competenze ha il potere di limitare la ripresa a tutela delle persone presenti o oggetto di discussione, ed eventualmente di far sospendere le riprese, ove lo ritenga opportuno e nei casi in cui giudichi che le modalità di svolgimento dell'attività autorizzata arrechino pregiudizio al normale svolgimento della seduta consiliare.

In caso di seduta a porte chiuse non possono essere effettuate riprese.

#### Articolo 11

### **TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI/IMMAGINI RILEVATI CON LE RIPRESE**

Nel rispetto della generale normativa in materia di privacy, il Comune di Borghetto Santo Spirito è individuato titolare del trattamento dei dati raccolti attraverso le riprese effettuate dal Comune. Qualora il titolare dovesse avvalersi di soggetti terzi per lo svolgimento di attività strumentali al perseguimento delle finalità di cui al presente regolamento, questi verranno designati come responsabili del trattamento. A tal fine, è predisposta apposita informativa che si allega alla presente con la lettera A). Tale allegato può essere variato sulla base dell'eventuale evoluzione legislativa in materia.

Se le riprese vengono effettuate da privati appositamente autorizzati, a seguito d'istanza degli interessati, gli stessi s'impegnano al rispetto della normativa vigente e saranno responsabili del trattamento delle immagini. A tal fine, dovrà essere prodotta apposita informativa allegata alla domanda di autorizzazione.

#### Articolo 12

### **AUTORIZZAZIONE RIPRESE AUDIOVISIVE DA PARTE DI ALTRI SOGGETTI**

Fatte salve le riprese e la diffusione delle sedute consiliari effettuate direttamente dal Comune o da terzi in nome e per conto del Comune, i soggetti terzi che intendano eseguire l'attività di videoripresa e diffusione delle sedute pubbliche del Consiglio Comunale, anche a fini di cronaca, dovranno presentare apposita istanza di autorizzazione al Presidente del Consiglio Comunale, su apposito modulo predisposto ed unito al presente quale allegato B) - , nella quale dovranno essere chiaramente evidenziati:

1. modalità delle riprese;
2. finalità perseguite;
3. modalità di trasmissione (televisiva, radiofonica, tramite web, in diretta, in differita).

Il Presidente del Consiglio Comunale, raccolta la comunicazione, potrà rilasciare al richiedente l'autorizzazione ad effettuare le riprese.

L'autorizzazione da parte del Presidente comporterà l'obbligo per il soggetto autorizzato di rispettare le norme del presente regolamento e, per quanto non espresso, tutta la normativa applicabile in materia di privacy, restando in ogni caso a carico dello stesso ogni responsabilità in caso di violazione delle norme richiamate.

I soggetti autorizzati alle riprese audiovisive si impegnano ad effettuare le riprese dagli spazi riservati al pubblico, a non disturbare o arrecare pregiudizio durante la ripresa, a non utilizzare le immagini per scopo diverso da quello autorizzato dal Presidente del Consiglio Comunale, a non esprimere opinioni o commenti durante le riprese, a non manipolare artificiosamente il contenuto della ripresa in modo da renderla mendace o distorsiva rispetto l'essenza ed il significato delle opinioni espresse e a non inserire commenti in sovra-impressione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di chiedere i file di tale ripresa al fine di poterle utilizzare.

#### Art. 13

### **GESTIONE DEI DISSERVIZI**

I lavori del Consiglio dovranno procedere e non potranno essere interrotti qualora si verificasse un mal funzionamento del sistema di ripresa audiovisivo.

Il Presidente del Consiglio, in questi casi, dovrà attivarsi nel più breve tempo possibile al fine di consentire il ripristino dell'operatività.

#### Articolo 14

### **NORME TRANSITORIE E DI RINVIO**

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente regolamento, si applicano le disposizioni di cui alle normative vigenti in materia di protezione dei dati personali e, per la parte ad esso attinente, della normativa vigente in tema di modalità di esercizio del diritto di accesso a documenti amministrativi e del regolamento di organizzazione e funzionamento del Consiglio Comunale e del regolamento UE 2016/679 (GDPR) e ss.mm. e ii.

#### Articolo 15

### **ENTRATA IN VIGORE**

Il presente regolamento entra in vigore ad avvenuta esecutività della delibera di approvazione e sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e nell'apposita sezione ed in Amministrazione Trasparente.

---

*Allegati:*

- A) informativa sul trattamento dei dati/immagini personali per le videoriprese delle sedute del Consiglio comunale;*
  - B) modulo richiesta autorizzazione riprese audiovisive da parte di altri soggetti.*
-



# COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

(Provincia di Savona)

*Servizio Affari Generali*

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LE RIPRESE AUDIO-VIDEO DEL CONSIGLIO COMUNALE**

La presente informativa viene fornita, in attuazione della vigente normativa, per rendere trasparente e chiara ogni informazione relativa al trattamento dei dati personali nel contesto sotto menzionato:

- *processo/procedimento*: trasmissione streaming e differita delle sedute del Consiglio Comunale di Borghetto Santo Spirito;
- *trattamento*: trasmissione streaming svolto da Comune di Borghetto Santo Spirito;

Il trattamento dei dati/immagini è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione, tutelando la riservatezza e i diritti degli interessati, secondo quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679.

### Titolare del trattamento:

- Comune di Borghetto Santo Spirito
- P.za Italia n.1 - Borghetto Santo Spirito (SV)
- Centralino: +39 0182.970000
- Fax: +39 0182.950695
- Email istituzionale: [comune@comune.borghettosantospirito.sv.it](mailto:comune@comune.borghettosantospirito.sv.it)
- PEC: [comuneborghettoss@postecert.it](mailto:comuneborghettoss@postecert.it)

### Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO)

- dr. Ivano PECIS
- posta elettronica: [ivano.pecis@ip-privacy.it](mailto:ivano.pecis@ip-privacy.it) -
- I&P PARTNERS Srl
- Sede Legale: Via Vittoria 8 - 88042 - FALERNA (CZ)

### Finalità e base giuridica del trattamento

Il Comune di Borghetto Santo Spirito, in qualità di Titolare del trattamento, informa che le sedute del Consiglio Comunale riunito in modalità in presenza o videoconferenza, potranno essere trasmesse in diretta streaming e anche in differita e pubblicate sui canali social dell'Ente tra cui la pagina Facebook ufficiale del Comune reperibile consultabile su internet al seguente indirizzo <https://www.facebook.com/Comune-di-Borghetto-Santo-Spirito-535435403288831> oppure in apposita sezione del sito internet all'indirizzo <http://www.comune.borghettosantospirito.sv.it>, nell'apposito post "Consiglio Comunale", con soli fini di informativa o pubblicizzazione di quanto trattato durante la seduta consiliare.

La base giuridica legittimante il trattamento dei dati è nel Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. n. 267/2000) che garantisce espressamente la pubblicità degli atti e delle sedute dell'organo consiliare comunale, demandando ad uno specifico Regolamento Comunale l'introduzione di eventuali limiti a detto regime di pubblicità (artt. 10 e 30 TUEL).

### Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è eseguito attraverso procedure informatiche e mezzi telematici ad opera del Titolare, o attraverso soggetti esterni, specificatamente autorizzati/nominati, che s'impegnano alla riservatezza. I dati sono conservati in archivi informatici e telematici e sono assicurate le misure di sicurezza adeguate, compatibilmente alle operazioni di comunicazione e/o diffusione.

### Categoria di dati personali

I soggetti destinatari della comunicazione dei dati sono gli utenti internet ed i social media.

### Obbligo o facoltà di conferire i dati

Fermo restando il divieto di ripresa e/o diffusione di dati sensibili e giudiziari, al fine di consentire la diffusione di immagini e di informazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità di informazione perseguite, ai fini della tutela della protezione dei dati personali ai sensi del vigente Codice, le riprese audio-video in corso di seduta potranno riguardare esclusivamente i componenti del Consiglio comunale, gli Assessori e gli altri soggetti che partecipano alle sedute del Consiglio comunale per il loro ruolo istituzionale ed in particolare coloro che propongono o intervengono sugli argomenti iscritti all'ordine del giorno nel corso della seduta. Tali figure, proprio in virtù del ruolo pubblico che svolgono in seno al Consiglio Comunale, non possono non autorizzare le riprese audio video relative ai loro interventi.

Nel caso di Consiglio Comunale svolto in modalità videoconferenza verrà trasmesso il video registrato durante lo svolgimento della seduta tramite le immagini prodotte sulla piattaforma utilizzata per la riunione, oppure se i sistemi in uso lo consentono la trasmissione può avvenire in diretta.

Qualora il Consiglio si svolga in presenza al fine di assicurare la sola ripresa dei partecipanti istituzionali alle sedute consiliari, la/le telecamera/e per la ripresa delle sedute consiliari sarà/ranno sempre orientata/e in modo tale da non inquadrare il pubblico presente in sala né altri soggetti, salvo il personale dipendente in servizio, limitandosi pertanto ad inquadrare esclusivamente lo spazio riservato ai componenti del Consiglio comunale.

I Consiglieri, durante i lavori del Consiglio, non possono in alcun modo impedire le riprese audio-video.

### Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali (video-riprese) saranno diffusi su internet attraverso il sito internet istituzionale o tramite canali social.

### Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il periodo necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque secondo i seguenti criteri:

1. specifiche norme di legge, che regolamentano l'attività istituzionale e amministrativa del Titolare;
2. dalla specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi. Alcune categorie di dati personali, infine, potranno essere conservati anche fino al tempo permesso dalla legge italiana a tutela degli interessi del Comune (art. 2947, co. 1 e 3 c.c.).

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

I dati personali sono conservati, al momento, sul canale ufficiale facebook del Comune, dove si possono visionare le registrazioni dei Consigli comunali.

### Esistenza di un processo decisionale automatizzato

Il Titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.

### Trasferimento dei dati personali

I dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

### Diritti

In osservanza del Regolamento RGDPD potranno essere esercitati dai cittadini/interessati i seguenti diritti:

- di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall'art. 15 del GDPR ed in particolare a quelle relative alle finalità del trattamento, alle categorie di dati personali in questione, ai destinatari o categorie di

destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, etc.;

- di ottenere, laddove inesatti, la rettifica dei dati personali che lo riguardano, nonché l'integrazione degli stessi laddove ritenuti incompleti sempre in relazione alle finalità del trattamento (art. 16);
- di cancellazione dei dati ("diritto all'oblio"), laddove ricorra una delle fattispecie di cui all'art. 17;
- di limitazione del trattamento, nei casi previsti dall'art. 18;
- di portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20;
- di opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21;
- di revocare il consenso, quando necessario, in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca, solamente per le finalità la cui base giuridica è il consenso (art. 7).

Tali diritti potranno essere esercitati mediante richiesta da inviare con lettera raccomandata a/r o tramite posta elettronica certificata al Titolare del trattamento e per conoscenza al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), utilizzando ove possibile, l'apposito modulo disponibile sul sito dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### Modifiche ed aggiornamenti

La presente informativa potrebbe subire modifiche al fine di recepire cambiamenti della normativa nazionale e/o comunitaria ovvero per adeguarsi ad intervenute innovazioni tecnologiche o per altri motivi. Eventuali nuove versioni della presente informativa saranno consultabili sul sito internet istituzionale e consegnata agli interessati. Le informazioni dettagliate sul trattamento dei dati personali sono sempre disponibili sul sito internet istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.borghettosantospirito.sv.it>.

Le stesse sono altresì presenti nell'apposita sezione del sito denominata "Amministrazione Trasparente".

#### Informazioni ulteriori

La presente viene pubblicata sulla pagina Facebook e sul portale Web del Comune e nella predetta sezione d'"Amministrazione Trasparente".-

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO



Al Presidente del Consiglio Comunale  
di BORGHETTO SANTO SPIRITO

Oggetto: richiesta autorizzazione per riprese audio-video del Consiglio Comunale.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
documento identificazione tipo \_\_\_\_\_ n.ro \_\_\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter effettuare le riprese audio – video del Consiglio Comunale,

- > che si terrà il giorno \_\_\_\_\_
- > a decorre da \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- > con i seguenti sistemi: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- > per i seguenti motivi/finalità: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**A TAL FINE DICHIARA**

- > di aver preso visione e di accettare integralmente – senza riserva alcuna – il regolamento per le riprese audio-video del Consiglio Comunale approvato con delibera di C.C. n. 00 del 00/00/2022;
- > che le immagini saranno divulgate con le seguenti modalità: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- > che il Responsabile del trattamento dei dati raccolti è: \_\_\_\_\_
- > di impegnarsi fin d'ora a non diffondere e/o trasmettere dati considerati sensibili;
- > di impegnarsi a utilizzare le riprese unicamente per le finalità dichiarate;
- > che per le riprese saranno utilizzati i seguenti strumenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- > che saranno presenti n. \_\_\_\_ persone tra operatori e assistenti;
- > che sarà necessario utilizzare:  
[ ] collegamento alla rete elettrica;  
[ ] collegamento alla linea internet del Comune.

Al fine di quanto sopra ed in particolare per quanto dalle immagini/video, allega apposita informativa, in aggiunta a quella già predisposta dal Comune, sul trattamento dei dati/immagini e sulla privacy, come previsto dalla vigente normativa. Il richiedente è pertanto soggetto responsabile del trattamento dati/immagini.

Allegati n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma richiedente

\_\_\_\_\_

**METODOLOGIA DI SOTTOSCRIZIONE:**

**[ ] DAVANTI A PUBBLICO UFFICIALE**

Io sottoscritto attesto che la su estesa dichiarazione è stata resa e sottoscritta oggi \_\_\_\_\_, in mia presenza, presso il Municipio di questo comune dal dichiarante \_\_\_\_\_

identificato mediante \_\_\_\_\_  
Data, \_\_\_\_\_

Il Dipendente Addetto

\_\_\_\_\_

**[ ] CON DOCUMENTO D'IDENTITA'**

Alla presente dichiarazione viene allegata la fotocopia del seguente documento di identità:

Tipo documento (carta di identità, patente, passaporto ....) \_\_\_\_\_

Rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

**[ ] DIGITALMENTE**

Firmato digitalmente

---

**Informativa resa all'interessato per il trattamento dei dati personali**

*Con riferimento ai dati personali acquisiti dal Comune di Borghetto Santo Spirito:*

- *il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali richiesti ha la finalità di provvedere all'espletamento di quanto richiesto;*
- *sono raccolti dall'Ente ed utilizzati, anche con strumenti informatici, al solo fine di autorizzare l'istanza;*
- *il trattamento dei dati sarà effettuato dagli incaricati dell'ufficio comunale competente e dagli altri incaricati e responsabili individuati;*
- *i dati non saranno diffusi;*
- *le eventuali comunicazioni effettuate si riferiscono agli obblighi di legge;*
- *il conferimento dei dati personali relativi al trattamento in parola ha natura facoltativa;*
- *in caso di richiesta chiarimenti/informazioni l'eventuale, parziale o totale, rifiuto di rispondere comporterà, tuttavia, l'impossibilità di perseguire le finalità indicate.*

*All'atto della cessazione per qualsivoglia ragione del rapporto in essere, conserveremo i dati suddetti esclusivamente per le seguenti finalità:*

- *riscontro richieste di Enti e autorità per verifica degli adempimenti di legge;*
- *riscontro richieste di accesso e/o verifica da parte dell'interessato.*

*Il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, al Comune di Borghetto Santo Spirito quale titolare del trattamento dati, per esercitare i suoi diritti di cui all'art.7 del D.Lgs.196/03 e GDPR 679/2016.*

---