

COMUNE DI BORGHETTO S. SPIRITO

Area Tecnica – Settore Lavori Pubblici.

Tel. 0182 970000 - Fax 0182 950695 - www.borghettosantospirito.gov.it

BANDO DI GARA

PER ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DEL COMPLESSO IMMOBILIARE DENOMINATO EX SCUOLA FASCE SITO IN BORGHETTO SANTO SPIRITO, VIA PASCOLI.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 25/03/2009 con la quale è stato approvato il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari", in cui è compreso il complesso relativo alla ex scuola Fasce e spazi pertinenziali.

Vista la deliberazione del Giunta Comunale n. 102 del 16.06.2010 con la quale ai sensi della Legge Regionale 49/2009 l'ex edificio scolastico veniva dichiarato incongruo e veniva incaricato l'Ufficio Tecnico di predisporre gli atti necessari per una riqualificazione dell'area e dell'edificio, previa demolizione e ricostruzione con l'applicazione dell'aumento volumetrico previsto dalla Legge.

Con lo stesso provvedimento veniva affidato l'incarico alla Dedalo Ingegneria di predisporre un progetto che preveda la demolizione dell'attuale edificio e la ricostruzione dello stesso con aumento volumetrico di legge.

Dato atto che in data 31.10.2012 si è svolta la Conferenza di Servizi in sede deliberante che, all'unanimità, ha approvato il progetto in argomento.

Visto il decreto dirigenziale della Provincia di Savona n.454 del 24.01.2013 relativo al nulla-osta all'ulteriore corso della pratica, comportante modifica

allo Strumento Urbanistico Comunale, qualificata di “esclusivo interesse locale” ai sensi degli art. 6 e 7 della L.R. 49/2009, relativamente agli aspetti urbanistici e limitatamente all’area interessata dall’intervento.

Vista la Determinazione Conclusiva favorevole della Conferenza di Servizi, redatta in data 30.01.2013 dall’Area Tecnica – Settore Edilizia Privata ed Urbanistica.

Ciò premesso l’Amministrazione indice la presente gara, per asta pubblica, volta all’alienazione del compendio, di proprietà del Comune di Borghetto S. Spirito, sito in Via Pascoli e catastalmente individuato al NCEU Foglio 9 map 678 per il quale è stato predisposto ed approvato un intervento di riqualificazione ed ampliamento come previsto dalla Legge Regionale 49/2009.

1. Oggetto della gara.

La gara, in coerenza con il “Regolamento per la valorizzazione e l’alienazione del patrimonio immobiliare comunale”, approvato con deliberazione di C.C. n.20 del 28.04.2010, è diretta ad individuare il soggetto cui trasferire la proprietà sopra indicata per la quale si è già conclusa la procedura di approvazione del progetto redatto dalla Dedalo Ingegneria di Savona. Verrà quindi dall’Amministrazione comunale rilasciato il titolo edilizio necessario, per la trasformazione del bene secondo il progetto approvato.

In particolare, l’oggetto del contratto che si prevede di stipulare è la cessione della proprietà del manufatto edilizio oltre l’area circostante, e la possibilità di costruire un nuovo manufatto in sostituzione con ogni onere di spesa (valore del bene e oneri di urbanizzazione) a carico

dell'aggiudicatario. Su parte dell'area circostante è prevista la sistemazione di uno spazio pubblico a parcheggi e area verde, da realizzarsi come opere a scomputo degli oneri dovuti.

2. Descrizione dell'immobile.

Il suolo in riferimento del quale si cede la proprietà è un consistente appezzamento di terreno avente una superficie di 1806 mq, e di un manufatto edilizio situato a confine con il centro storico. Detto edificio, costruito come scuola elementare ed adibito negli anni a varie funzioni, risulta oggi del tutto inutilizzato.

Il bene è individuato al NCEU al Foglio 9 map. 678, e confina con alcune proprietà private.

Il prezzo a base d'asta dell'intero compendio immobiliare è stabilito in Euro: 720.000,00.

L'offerta deve essere espressa in Euro. In caso di discordanza tra la cifra indicata in lettere e quella in cifre, sarà ritenuto valido il prezzo più conveniente per l'amministrazione.

3. Condizioni che regolano la cessione del bene

L'immobile descritto al precedente punto 2) viene venduto nelle condizioni di fatto e di diritto in cui si trova e come posseduto dal Comune di Borghetto Santo Spirito.

La cessione viene fatta a corpo e non a misura, allo stesso titolo e nello stato e forma con la quale l'immobile pertiene al Comune di Borghetto Santo Spirito.

Fermo quanto precede non vi sarà luogo ad azione per lesione, né aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione

del bene posto in gara o nella determinazione del prezzo d'asta, nell'indicazione della superficie, dei confini, dei numeri di mappa e coerenze, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge, essendo onere del concorrente l'effettuazione di ogni controllo e verifica sui beni prima della presentazione dell'offerta, dovendosi intendere la presentazione dell'offerta stessa quale espressa e formale dichiarazione del concorrente di ben conoscere il complesso immobiliare nel suo valore e in tutte le sue parti e di rinunciare ad ogni e qualsiasi garanzia del venditore.

Oltre al prezzo offerto l'aggiudicatario dovrà corrispondere gli oneri di legge connessi all'intervento di cui alla Conferenza dei servizi secondo gli elaborati grafici e descrittivi del progetto redatto in data ottobre 2010 dalla Dedalo Ingegneria di Savona.

Potranno essere effettuati i lavori di sistemazione degli spazi pubblici indicati dal progetto a scomputo degli oneri di urbanizzazione in coerenza con la procedura prevista dal Codice degli Appalti approvato con D. Lgs.163/2006 e relativo regolamento.

4. Metodo di aggiudicazione.

La gara sarà espletata per pubblico incanto con il sistema delle offerte segrete che non possono essere inferiori alla base d'asta ai sensi dell'art 73 lettera c del R.D. 827 del 23 maggio 1924.

L'aggiudicazione avviene a favore dell'offerta recante il corrispettivo più elevato sulla base d'asta, stabilita in **Euro 720.000,00** come da stima predisposta dall'Amministrazione e agli atti dell'Ufficio, a seguito dell'applicazione della riduzione del 20% attuata ai sensi dell'art. 29, comma 2, del "Regolamento per la valorizzazione e l'alienazione del

patrimonio immobiliare comunale”.

Le linee guida progettuali inerenti l'intervento, comprese le correlate opere di urbanizzazioni obbligatorie, sono allegate al presente disciplinare.

La comparazione tra le offerte presentate sarà espletata con il metodo di cui all'art. 76 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827, senza alcun esperimento di miglioria, salva l'applicazione del successivo art. 77.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida ai sensi dell'art. 69 del R.D. di cui sopra.

5. Esperimento dell'asta.

L'asta verrà esperimenta il giorno 30.07.2014 alle ore 09:00 presso la sede comunale di Piazza Italia. Le eventuali successive sedute saranno segnalate sul sito internet www.borghettosantospirito.gov.it.

6. Obblighi e divieti in capo all'aggiudicatario.

L'aggiudicatario dovrà prendere atto di tutta la documentazione compresa la procedura di rilascio del Permesso di Costruire relativamente al nuovo progetto approvato nella seduta della Conferenza dei Servizi in sede deliberante in data 31.10.2012.

L'acquirente dovrà sottoscrivere, prima del rilascio del permesso di costruire, una convenzione dove sarà stabilita la possibilità di contestuale realizzazione a scomputo delle opere ed urbanizzazioni previste nel progetto, passibili di scomputo nei limiti di legge e da realizzare in conformità con quanto previsto dall'art. 122 punto 8 del D.Lgs. 163/2006.

Le opere a scomputo, in conformità al progetto allegato, dovranno essere ultimate entro 18 mesi dal rilascio del titolo edilizio autorizzativo.

Il favorevole collaudo di dette opere condizionerà l'agibilità della struttura

privata realizzata.

Nella convenzione sarà previsto il divieto per l'aggiudicatario di cedere a terzi il diritto acquisito o qualsivoglia diritto correlato inerente l'immobile fino al momento di ultimazione dei lavori e del favorevole collaudo del manufatto e delle urbanizzazioni.

In ogni caso, il Comune, attraverso i suoi incaricati, avrà sempre libero accesso al cantiere.

7. Requisiti e documentazione per la partecipazione alla gara.

Possono partecipare alla gara tutte le persone fisiche e giuridiche interessate all'acquisto del bene sopra descritto alle condizioni di gara, che abbiano la capacità a contrattare con le Pubbliche Amministrazioni.

L'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata devono essere redatte, a **pena di esclusione**, in lingua italiana, o se redatte in altra lingua, essere corredate da traduzione asseverata in lingua italiana.

Ai fini dell'ammissione alla gara ed a **pena di esclusione**, l'offerta dovrà essere corredata della seguente documentazione:

Per tutti i concorrenti:

a) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 con la quale il concorrente in proprio, il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente, facendo espressamente riferimento al compendio immobiliare della scuola oggetto di alienazione, attesta di avere preso piena conoscenza delle condizioni e caratteristiche, in fatto ed in diritto, del bene da alienarsi e delle condizioni della vendita e di accettarle tutte integralmente e incondizionatamente.

b) Documentazione comprovante l'avvenuta costituzione di una garanzia

cauzionale provvisoria di cui al punto 8 che segue;

c) Eventuale procura speciale, in originale con firma autenticata redatta da notaio, qualora il concorrente partecipi alla gara per conto di altre persone fisiche e giuridiche;

d) Dichiarazione di assumere in solido tutte le obbligazioni e le responsabilità comunque scaturenti dalla procedura di gara in oggetto nei confronti del Comune.

Per le persone fisiche:

e) Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, resa dal concorrente, in proprio o per conto del delegante se persona fisica di non essere interdetto, inabilitato e/o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati, nonché autocertificazione antimafia attestante che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 10 della L. 575/65 e ss mm ed ii;

Per le persone giuridiche:

f) Dichiarazione, resa dal legale rappresentante della persona giuridica, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 che attesti: la regolare costituzione ed iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura del soggetto offerente, e quali sono i suoi organi di amministrazione e le persone fisiche che li compongono, nonché i poteri loro conferiti (in particolare per le società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci, per le società in accomandita semplice i soci accomandatari, per le altre società tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza), nonché autocertificazione antimafia attestante che nei

propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 10 della L. 575/65 e ss mm ed ii;

g) Dichiarazione sostitutiva del certificato delle Cancelleria presso il Tribunale, resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, dalla quale risulti che il soggetto offerente non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera se trattasi di concorrente di altro stato.

In aggiunta, per le Cooperative:

i) Dichiarazione resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, relativa all'iscrizione nell'Albo Nazionale delle Cooperative, istituito con D.M. delle Attività Produttive del 23.06.04.

In aggiunta, per i Consorzi di Cooperative:

l) Dichiarazione resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, relativa all'iscrizione nello Schedario Generale della cooperazione.

Le dichiarazioni sostitutive di cui alle precedenti lettere del presente punto, rese ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 del DPR 445/2000, possono essere raggruppate in un'unica dichiarazione sottoscritta dai soggetti ivi di volta in volta indicati, con firme autentiche o, in alternativa, senza autentica delle firme, qualora la stessa dichiarazione sia presentata unitamente a coppia fotostatica, non autenticata di un documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità.

8. Cauzione provvisoria: l'istanza di partecipazione alla gara deve essere corredata da documentazione comprovante l'avvenuta costituzione di una

cauzione provvisoria pari al 5% del prezzo posto a base d'asta e pertanto pari a 36.000,00 Euro.

Tale cauzione potrà essere costituita mediante deposito cauzionale costituito in contanti o tramite fideiussione, a scelta dell'offerente.

La fideiussione, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia deve essere costituita con obbligo del garante di versare il corrispondente importo entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta da parte dell'amministrazione comunale e senza beneficio della preventiva escussione del debitore principale, con scadenza non inferiore a 180 giorni dalla data di esperimento dell'asta e comunque contenere la clausola di validità ed efficacia fino ad espressa liberatoria scritta del Comune. L'assenza delle clausole di cui sopra e delle modalità di liberatoria previste è causa di esclusione dalla gara.

La cauzione è prestata a garanzia dell'obbligo del concorrente di procedere alla stipulazione del contratto in caso di aggiudicazione e di pagare integralmente i corrispettivi posti a suo carico e copre dunque ogni inadempimento per fatto dell'aggiudicatario.

La cauzione prestata dall'aggiudicatario verrà svincolata al momento della stipula del contratto di compravendita.

Ai non aggiudicatari la cauzione verrà restituita entro 15 giorni dall'aggiudicazione definitiva, tranne al soggetto che ha presentato la seconda migliore offerta al quale verrà restituita una volta perfezionata

l'alienazione nei confronti del migliore offerente.

9. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire - a mezzo raccomandata del servizio postale, vettori privati o consegna diretta – all'ufficio protocollo del Comune di Borghetto S.

Spirito sito in P.zza Italia, **entro e non oltre le ore 12:30 del giorno 29.07.2014**

E' esclusa la possibilità di inviare l'offerta a mezzo fax, telegramma o posta elettronica.

Il plico, debitamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà essere indirizzato al Comune di Borghetto S. Spirito e recare all'esterno l'indicazione e l'indirizzo del mittente e le indicazioni relative all'oggetto della gara, e-mail e numero di fax per eventuali comunicazioni e recare la scritta **“NON APRIRE”**.

Il mancato rispetto di quanto al paragrafo precedente costituisce causa di esclusione.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente **"A - Documentazione" e "B - Offerta economica"**.

Nella **busta A** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) istanza di ammissione all'asta pubblica in carta bollata da euro 16,00 sottoscritta dall'interessato, dal legale rappresentante della persona giuridica o da soggetto legittimato ad impegnarla legalmente, previa

indicazione dei propri dati anagrafici; dovrà recare la relativa richiesta incondizionata e l'apposizione di firma autenticata avvalendosi delle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo Unico in materia di documentazione amministrativa (artt. 21 e 38);

2) dichiarazione di presa visione dei luoghi; di conoscenza ed accettazione incondizionata delle indicazioni contenute nell'avviso di gara, nel presente disciplinare e negli atti richiamati;

3) dichiarazioni di cui al precedente punto 7, alle quali, **pena esclusione**, deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;

4) cauzione provvisoria di cui al punto 8;

Nella **busta B**, anch'essa chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare l'integrità e la segretezza dell'offerta, a **pena di esclusione**, recante la dicitura "Offerta economica relativa al compendio immobiliare ex scuola fasce", deve essere contenuta, sola senza alcun altro documento, a **pena di esclusione**, l'offerta, redatta in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante o suo procuratore, del quale deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità, **pena esclusione**, con importo specificato in cifre e in lettere (non in percentuale).

Le offerte devono essere necessariamente in aumento.

Sono inoltre ammesse offerte per procura speciale, rilasciata per atto pubblico e scrittura privata autenticata; in tale caso le dichiarazioni da unire all'istanza dovranno essere riferite al delegante.

10. Esperimento dell'asta: L'asta sarà esperita il giorno 30.07.2014 alle ore 09:00 presso la sede comunale di Piazza Italia, in seduta pubblica. Il

soggetto deputato all'espletamento della gara, sulla base della documentazione contenuta nei plichi pervenuti verifica la correttezza formale della documentazione prodotta, procedendo poi all'apertura delle buste "B - Offerta economica" presentate dai concorrenti ammessi alla gara e leggendo ad alta voce l'offerta.

L'aggiudicazione dichiarata in sede di gara è condizionata e provvisoria. La nascita del rapporto contrattuale è differita al momento della stipulazione di formale contratto.

11. Elaborati di gara

Il presente avviso d'asta ed i relativi elaborati tecnici (stato attuale e stato di progetto) sono disponibili presso l'ufficio tecnico del comune.

Al presente avviso sono allegati i seguenti documenti:

- A Istanza di ammissione all'asta pubblica – modello persone fisiche
- B Istanza di ammissione all'asta pubblica – modello persone giuridiche
- C modello unico dichiarazione sostitutiva allegata all'istanza di ammissione all'asta pubblica

Gli interessati potranno prendere ulteriore documentazione tecnico amministrativa in possesso del Comune e potranno visitare l'immobile previo appuntamento con l'Ufficio Tecnico.

L'Amministrazione si riserva in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati relativi.

L'aggiudicatario che risulti non in possesso dei requisiti decade dall'aggiudicazione provvisoria che, fino al momento della compiuta verifica deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva, connessa al positivo esito della stessa.

12. Validità delle offerte.

Il verbale d'asta non tiene luogo né ha valore di contratto. Il migliore offerente è vincolato sin dal momento della presentazione dell'offerta. Gli effetti traslativi si produrranno al momento della stipula dell'atto di compravendita.

Spese contrattuali, di gara e di pubblicità, saranno a carico dell'aggiudicatario, comprese quelle inerenti i frazionamenti, eventuali variazioni catastali ed i contratti successivi.

L'Amministrazione si riserva di procedere ugualmente all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, se reputata congrua.

Le offerte avranno validità per 180 giorni dalla data ultima di presentazione.

Non sarà ammessa la cessione del contratto.

Si avverte che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 30 giugno 2003, le informazioni comunicate dai partecipanti potranno essere sottoposte a trattamento al fine di gestire la presente procedura di aggiudicazione e di adempiere a compiti di legge.

L'aggiudicazione e la stipula del contratto sono subordinate all'accertamento della non sussistenza a carico dell'aggiudicatario dei procedimenti o provvedimenti ostativi previsti dalla vigente normativa in materia di repressione della delinquenza di tipo mafioso e alla verifica del possesso di tutti i requisiti dichiarati in sede di gara.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere alla definizione della procedura e all'affidamento, senza che i concorrenti possano vantare diritti, interessi o aspettative di sorta. L'offerta sarà irrevocabile per il concorrente per un periodo di 180 giorni dalla data di

esperimento della gara, decorso il quale il medesimo potrà svincolarsi dalla stessa mediante apposita dichiarazione scritta.

13. Contratto di compravendita e pagamenti

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere con il Comune di Borghetto S. Spirito, entro due mesi dall'aggiudicazione, il contratto definitivo di compravendita del bene in oggetto per rogito notarile, facendosi carico di onorari, diritti e spese, oneri fiscali ed ogni altro onere diretto o indiretto a ciò conseguente, ivi compresi gli adempimenti di cui all'art. 2817 1 comma del C.C. Il pagamento del prezzo verrà effettuato in unica soluzione contestualmente alla stipula del contratto di compravendita sul conto corrente bancario presso la Tesoreria comunale.

In alternativa mediante assegno circolare bancario non trasferibile da consegnarsi al momento della stipula del contratto.

L'aggiudicatario dovrà produrre al Comune di Borghetto entro il termine della stipula del contratto la documentazione che dimostri l'avvenuto pagamento dell'importo di cui sopra.

In caso di carente e/o intempestiva e/o irregolare presentazione della documentazione suddetta, nonché di mancata stipulazione del rogito entro il termine di cui sopra, salvo che ciò non sia possibile per fatto non imputabile all'aggiudicatario, il Comune avrà facoltà di non procedere alla stipulazione del contratto definitivo di compravendita e di annullare o revocare l'aggiudicazione, in tal caso incamerando definitivamente la cauzione di cui al punto 8, fermo in ogni caso l'obbligo dell'aggiudicatario di risarcire il maggiore danno. In ogni caso di annullamento, revoca o decadenza dell'aggiudicazione ovvero di risoluzione del contratto definitivo

di compravendita l'Amministrazione comunale avrà la facoltà (ma non l'obbligo) di procedere alla stipula del contratto con il concorrente che segue in graduatoria, al prezzo da questi offerto in sede di gara, fatte salve le ulteriori prescrizioni del presente bando.

14. Responsabile del procedimento

Per ulteriori chiarimenti, per la visione dell'immobile e per l'esame del progetto inerente l'intervento redatto dalla Dedalo Ingegneria di Savona, gli interessati potranno rivolgersi nei giorni di ricevimento all'Ufficio Tecnico Comunale - Responsabile del procedimento: Geom. Antonio Billeci,
tel: 0182 970000 – fax: 0182 950695
e-mail: lavoripubblici@borghettosantospirito.gov.it
Borghetto S. Spirito, lì 18.06.2014

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Geom. Luigi De Vincenzi

All. A - Istanza di ammissione all'asta pubblica

Modello persone fisiche

Spett.le Comune di Borghetto S. Spirito

Oggetto: Istanza di ammissione all'asta pubblica per l'alienazione del
compendio immobiliare ex Scuola Fasce in Borghetto S. Spirito.

Il sottoscritto..... nato a

ilresidente ain Via

con Cod. Fisc..... Tel.....

in conto proprio

per conto di altre persone fisiche (a tal fine si allega la procura speciale
in originale con firma autenticata redatta da notaio)

(barrare la casella)

chiede

di partecipare all'asta pubblica in oggetto.

Allega alla presente istanza dichiarazione attestante il possesso dei requisiti
per la partecipazione all'asta pubblica, procura speciale (ove necessaria) e
la documentazione a comprova dell'avvenuto versamento della cauzione
provvisoria.

Data

Firma

All. B - Istanza di ammissione all'asta pubblica

Modello persone giuridiche

Spett.le. Comune di Borghetto S. S.

Oggetto: Istanza di ammissione all'asta pubblica per l'alienazione del
compendio immobiliare ex Scuola Fasce in Borghetto S. Spirito.

Il sottoscritto..... nato a

ilresidente a in Via

Tel.....

Legale rappresentante della persona giuridica.....

con sede nel Comune di Provincia..... con

Cod.FiscP. IVA tel.....

con espresso riferimento alla persona giuridica che rappresenta (a tal

fine si allega la procura speciale in originale con firma autenticata

redatta da notaio, nonché delibera dell'organo competente di espressa

volontà di acquisto del bene oggetto di gara)

(barrare la casella)

chiede

di partecipare all'asta pubblica in oggetto.

Allega alla presente istanza dichiarazione attestante il possesso dei requisiti

per la partecipazione all'asta pubblica, procura speciale (ove necessaria) e

la documentazione a comprova dell'avvenuto versamento della cauzione

provvisoria.

Data

Firma

All. C

Spett. Comune di Borghetto S. S.

Oggetto: Dichiarazione sostitutiva allegata all'istanza di ammissione all'asta pubblica per l'alienazione del compendio immobiliare ex Scuola Fasce in Borghetto S. Spirito.

Il sottoscritto..... nato a
ilresidente ain Via
con Cod. Fisc..... Tel.....
in conto proprio oppure in qualità di della persona
giuridica con sede nel Comune di
Provincia con Cod.Fisc P. IVA
..... tel.....

a corredo dell'istanza per la partecipazione all'asta in oggetto, consapevole del fatto che in caso di mendace dichiarazione verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art.76 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure di asta pubblica,

dichiara

1) in quanto persona fisica: di non essere interdetto, inabilitato e/o fallito di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati, nonché l'assenza di carichi pendenti ovvero di condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

2) *in quanto persona giuridica:*

a) *di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria e Artigianato ed Agricoltura di o in analogo albo dello Stato di appartenenza attestando i seguenti dati:*

- *numero di iscrizione:*

- *data di iscrizione:*

- *durata della persona giuridica – data e temine:*

- *codice attività:*

- *forma giuridica:*

- *organi di amministrazione, persone che li compongono (nominativi e generalità) nonché poteri loro conferiti (in particolare per le società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci, per le società in accomandita i soci accomandatari, per le altre società tutti i componenti del CdA muniti di rappresentanza):*

○

○

b) *in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere iscritte:*

Albo nazionale Cooperative

Schedario generale della cooperazione

3) *che il soggetto non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera se trattasi di concorrente di altro stato; che non ha subito condanna definitiva alla sanzione interdittiva del divieto di contrattare con la*

Pubblica Amministrazione, né si trova in qualunque altra situazione preclusiva della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

4) *che nei propri confronti e in quelli dei soggetti rappresentati non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 10 della Legge 575/65;*

5) *di essere informato che, ai sensi del D.L.196/03 i dati di cui sopra, riportati e comunicati sono richiesti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo alla presente asta e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo;*

dichiara specificatamente

6) *di avere visitato i luoghi e preso piena ed approfondita conoscenza delle condizioni e caratteristiche, in fatto e in diritto, del bene da alienarsi e delle condizioni di vendita e di accettarle tutte integralmente e incondizionatamente*

7) *di assumere in solido tutte le obbligazioni e le responsabilità comunque scaturenti dalla procedura di gara in oggetto nei confronti del Comune.*

Data

Firma