

Oggetto: richiesta di spazio nelle bacheche informative del Comune .

Il sottoscritto _____	nato a _____
il _____ residente in _____	Via _____
C.F. _____	Telefono _____
e-mail _____	PEC _____
documento identificazione tipo _____	n.ro _____
rilasciato da _____	il _____
in qualità di _____	della ⁽¹⁾ _____
con sede in _____	via _____
partita I.V.A. _____	C.F. _____

CHIEDE

la concessione di n. 1 (uno) spazio nelle bacheche comunali, il cui utilizzo è finalizzato a norma di quanto contenuto nell'art. 1 del vigente "Regolamento per l'assegnazione e l'uso delle bacheche comunali"

A TAL FINE DICHIARA

- di aver preso visione e di accettare integralmente – senza riserva alcuna – dello specifico regolamento;
- di impegnarsi a corrispondere la somma di € 100,00 quale deposito cauzionale, dopo aver ottenuto dal competente organo comunale la concessione della bacheca comunale;
- di impegnarsi a utilizzare la struttura unicamente per le finalità previste;
- di essere in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento e più specificatamente di : _____

- altro: _____

Allegati n. _____

Data _____

Firma richiedente

(1) Gruppo consiliare, Partito politico, associazione, società, circoli di carattere sportivo, sociale, culturale o ricreativo ecc.....

METODOLOGIA DI SOTTOSCRIZIONE:

[] DAVANTI A PUBBLICO UFFICIALE

Io sottoscritto attesto che la su estesa dichiarazione è stata resa e sottoscritta oggi _____, in mia presenza, presso il Municipio di questo comune dal dichiarante _____ identificato mediante _____

Data, _____

Il Dipendente Addetto

[] CON DOCUMENTO D'IDENTITA'

Alla presente dichiarazione viene allegata la fotocopia del seguente documento di identità:

Tipo documento (carta di identità, patente, passaporto) _____

Rilasciato il _____ da _____

[] DIGITALMENTE

Firmato digitalmente

Informativa resa all'interessato per il trattamento dei dati personali

L'informativa per il trattamento dei dati personali è disponibile sul sito web dell'Ente al seguente link <https://comune.borghettosantospirito.sv.it/privacy-policy/> oppure consultabile/ritirabile in formato cartaceo presso il competente servizio.

Brevemente si comunica che in merito che:

- *il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali richiesti ha la finalità di provvedere all'espletamento di quanto richiesto;*
- *sono raccolti dall'Ente ed utilizzati, anche con strumenti informatici, al solo fine di autorizzare l'istanza;*
- *il trattamento dei dati sarà effettuato dagli incaricati dell'ufficio comunale competente e dagli altri incaricati e responsabili individuati;*
- *i dati non saranno diffusi;*
- *le eventuali comunicazioni effettuate si riferiscono agli obblighi di legge;*
- *il conferimento dei dati personali relativi al trattamento in parola ha natura facoltativa;*
- *in caso di richiesta chiarimenti/informazioni l'eventuale, parziale o totale, rifiuto di rispondere comporterà, tuttavia, l'impossibilità di perseguire le finalità indicate.*

All'atto della cessazione per qualsivoglia ragione del rapporto in essere, conserveremo i dati suddetti esclusivamente per le seguenti finalità:

- *riscontro richieste di Enti e autorità per verifica degli adempimenti di legge;*
- *riscontro richieste di accesso e/o verifica da parte dell'interessato.*

Il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, al Comune di Borghetto Santo Spirito quale titolare del trattamento dati, per esercitare i suoi diritti di cui all'art.7 del D.Lgs.196/03 e GDPR 679/2016.
