



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

(Provincia di Savona)



Servizio Affari Generali

AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA NOMINA A LIQUIDATORE DELL'“AZIENDA SPECIALE SAEL – (SERVIZI ATTIVITA' ECONOMICHE LOCALI)” DI BORGHETTO SANTO SPIRITO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n° 17 del 04.10.2017 “ approvazione indirizzi per la nomina e designazione dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni”;

VISTA la determinazione n° 234 del 04/03/2020 avente ad oggetto “Approvazione avviso di manifestazione d'interesse per la nomina a liquidatore dell'Azienda Speciale SAEL”;

VISTI gli artt. 50 – 107 T.U.E.L.;

RENDE NOTO che è indetto avviso per la presentazione di candidature per l'individuazione del liquidatore dell' Azienda Speciale SAEL del Comune di Borghetto Santo Spirito.

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CADIDATURE

Gli interessati, in possesso dei requisiti di onorabilità e professionalità indicati nel seguito, dovranno presentare al Comune di Borghetto Santo Spirito apposita domanda di candidatura unitamente al proprio curriculum vitae, entro le **ore 12.00 del giorno 19/05/2020. Il termine è perentorio.**

La domanda, unitamente al curriculum, potrà essere presentata alternativamente:

- mediante consegna manuale al protocollo dell'ente – Piazza Italia, 1 – 17052 Borghetto Santo Spirito (SV);
- mediante spedizione con plico postale raccomandato al seguente indirizzo:
Comune di Borghetto Santo Spirito – Piazza Italia,1 – 17052 Borghetto Santo Spirito (SV);
- tramite la seguente casella di pec: comuneborghettoss@postecert.it

Ai fini del rispetto del termine di cui sopra non fa fede la data del timbro di spedizione, ma esclusivamente la data di acquisizione all'ufficio protocollo del Comune o la data di arrivo alla PEC comunale.

REQUISITI PER LA DOMANDA

Possono presentare candidatura ed essere nominati coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere la cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) essere in possesso dei requisiti per l'elezione alla carica di consigliere comunale e di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative alla candidatura di consigliere comunale prevista dal titolo III°, capo II° del D.Lgs. n° 267/2000 ne in alcuna delle condizioni di incompatibilità ex art. 1, comma 734, L. n° 296/2006 come integrato dalla L. n° 69/2009 nonché dall'art. 4 – L. n° 148/2011;
- d) non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto d'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico;
- e) non esser stati destituiti dall'impiego presso una P.A. né, in caso di enti pubblici economici, società pubbliche e/o private, essere stati licenziati per giusta causa, giustificato motivo o indegnità;
- f) non trovarsi in una delle situazioni previste dall'art. 2382 del codice civile (decaduto dall'ufficio, interdetto, inabilitato, fallito, o condannato alla pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità a esercitare uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese);
- g) non essere stato sottoposto a misure di prevenzione o a procedimenti applicativi di una delle cause ostative di cui all'art. 6 e all'art. 67 del D.Lgs. n° 159/2011;



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

(Provincia di Savona)



Servizio Affari Generali

- h) non avere liti pendenti e non trovarsi in situazioni di conflitto d'interesse con il Comune di Borghetto Santo Spirito;
- i) non trovarsi in una delle situazioni che causano incompatibilità ai sensi del D.Lgs 08.04.2013, n° 39;
- j) di non essere stato oggetto di revoca dalla nomina o designazione del Comune per motivate ragioni comportamentali ex art. 6 degli indirizzi per la nomina, designazione e revoca dei rappresentanti comunali approvati con deliberazione consiliare n° 17 del 04.10.2017;
- k) possedere qualifica e comprovata competenza professionale per studi compiuti, per capacità tecniche, finanziarie o amministrative, nonché comprovata conoscenza in tema di società pubbliche e rapporti di queste ultime con la Pubblica Amministrazione.

Le dichiarazioni dei candidati circa il possesso dei requisiti devono essere rese ai sensi del D.P.R. n° 445/2000. La mancata sottoscrizione della domanda e/o la mancata presentazione del curriculum vitae e/o del documento di identità comporterà la non ammissione alla procedura.

Il possesso dei requisiti verrà accertato d'ufficio da parte del Comune di Borghetto Santo Spirito. Nel caso in cui, anche dopo l'eventuale nomina, sia accertata la mancanza di uno o più requisiti dichiarati in sede di partecipazione, verrà pronunciata la decadenza dalla carica, fatta salva la segnalazione all'autorità competente.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e dovranno permanere per tutta la durata di svolgimento delle attività da parte del liquidatore.

Nel difetto sopravvenuto di uno o più requisiti, verrà pronunciata la decadenza dalla carica per perdita dei requisiti.

ATTIVITA' E DURATA

Il liquidatore dovrà svolgere tutte le operazioni previste dalla vigente normativa, secondo gli indirizzi e le direttive che, ai sensi degli artt. 50 – 107 T.U.E.L., saranno impartiti, nell'ambito delle rispettive competenze, dal Sindaco e dai funzionari responsabili, tenuto anche conto degli indirizzi approvati con deliberazione consiliare n° 17 del 04.10.2017.

A titolo solo informativo e non esaustivo, il liquidatore dovrà occuparsi della vendita o del trasferimento dei beni al Comune di Borghetto Santo Spirito, della risoluzione o cessione dei contratti attivi e passivi in essere, ecc., e comunque di tutte le attività atte a portare a termine la procedura di liquidazione secondo le indicazioni contenute nella relazione dell'attività previsionale che dovrà essere predisposta dal liquidatore entro **15 (quindici) giorni** dalla ricezione della comunicazione di nomina.

Il liquidatore verrà nominato dal Sindaco del Comune di Borghetto Santo Spirito e resterà in carica fino alla chiusura delle operazioni di liquidazione e cancellazione dell'Azienda Speciale dal registro delle imprese.

COMPENSO

Al liquidatore compete un compenso una tantum, a carico del bilancio dell'Azienda Speciale, che è fissato fin d'ora in € 4.000,00 oltre oneri di Legge;

NOMINA

L'individuazione del liquidatore avverrà previa valutazione delle competenze professionali, della formazione e delle esperienze maturate. Sarà particolarmente apprezzata la carica di liquidatore svolta presso Enti pubblici o privati, nonché la comprovata competenza in materia di società pubbliche e rapporti di queste ultime con la Pubblica Amministrazione.

Trattandosi di nomina ad una carica che viene conferita sulla base dell'*intuitu personae*, non verrà stilata alcuna graduatoria né attribuito alcun punteggio.

Con la nomina non viene ad essere instaurato alcun rapporto di lavoro dipendente né con l'Azienda Speciale né tantomeno con il Comune di Borghetto Santo Spirito.



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

(Provincia di Savona)



Servizio Affari Generali

RAPPORTI CON IL COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

Per quanto attiene alla gestione dell'attività di liquidazione che necessita di collaborazione con il Comune di Borghetto Santo Spirito, i rapporti saranno intrattenuti:

- con il servizio Affari Generali, per gli aspetti inerenti la procedura in generale e quelli connessi alla cessione dei contratti attivi e passivi ed al personale dipendente;
- con il servizio Economico – Finanziario per gli aspetti di natura finanziaria.

TRATTAMENTO DATI

I dati personali che saranno acquisiti dal Comune di Borghetto Santo Spirito saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e s.m.i. ai soli fini dell'espletamento della procedura di cui al presente avviso. La mancata autorizzazione all'utilizzo dei dati da parte del candidato ne comporta la non ammissione alla procedura.

INFORMAZIONI

Per informazioni inerenti la procedura è possibile contattare l'ufficio Affari Generali al n° 0182/970000. Eventuali quesiti e/o richieste di chiarimento potranno essere inoltrati al seguente indirizzo di posta elettronica: affarigenerali@comune.borghettosantospirito.sv.it

NORME DI SALVAGUARDIA

La procedura correlata al presente avviso non determina alcun diritto alla nomina, né deve necessariamente concludersi con la nomina di uno dei soggetti partecipanti, rientrando nella discrezionalità del Comune la valutazione in ordine all'idoneità dei candidati e alla sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste.

Il Comune di Borghetto Santo Spirito si riserva, pertanto, la facoltà di non nominare alcun candidato, nonché di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di interesse pubblico o sopraggiunte disposizioni di legge, senza che i candidati possano vantare pretese o diritti di sorta.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
Dott. Enrico TABO'**