



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

(Provincia di Savona)



Ufficio del Segretario Comunale – RUP



Finanziato
dall'Unione Europea
NextGenerationEU

Fornitura: Implementazione piattaforma “PagoPA”

Impresa: C&C Sistemi S.r.l.

Codice unico progetto: F61F22001830006

Codice identificativo gara: 97060673DF

CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE

Il Responsabile Unico del Procedimento

VISTI:

- Il decreto sindacale n. 4 del 28.07.2022 ad oggetto: “NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE (RTD) DELL'ENTE AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. 07.03.2005 N. 82 E S.M.I. (CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE)” in cui veniva nominata ai sensi dell'articolo 17, comma 1 ter del rinnovato Decreto Legislativo 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'amministrazione digitale) ed in attuazione alla delibera della Giunta Comunale n. 115/2020, la Dott.ssa Federica MORABITO – segretario comunale di questo Ente - Responsabile della Transizione alla modalità operativa Digitale (RTD) del Comune di Borghetto Santo Spirito;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48/2023 ad oggetto: “PROGETTI PNRR. MISURE ORGANIZZATIVE PER ASSICURARE LA SANA GESTIONE, IL MONITORAGGIO E LA RENDICONTAZIONE. ADEGUAMENTO DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI” in cui veniva istituito un ufficio controlli sotto il coordinamento del Segretario Comunale, incaricato di nominare i componenti del medesimo ufficio.

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 102;

CONSIDERATO che il comma 2 dell'art. 48 del D.L. n. 77/2021 stabilisce che sia nominato, per ogni procedura di acquisti PNRR, un Responsabile Unico del Procedimento il quale “*con propria determinazione adeguatamente motivata, valida e approva ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera*”;

EVIDENZIATO che la sottoscritta è responsabile unico del progetto;

VISTO l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere sul PNRR –Piano

Responsabile del servizio :
Federica MORABITO

Incaricato del procedimento:
Valeria PANIZZA

Partita IVA – C.F. **00229160098**
Sito internet www.comune.borghettosantospirito.sv.it
e-mail: affarigenerali@comune.borghettosantospirito.sv.it
Pec: comuneborghettoss@postecert.it
Tel. **0182/970000** Fax

Indirizzo: **P.za Italia n. 1**
17052 Borghetto Santo Spirito
Orario apertura al pubblico:
Lunedì, Mercoledì e Venerdì 10.00-12.30
Mercoledì 15.00-17.00



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

(Provincia di Savona)



Ufficio del Segretario Comunale – RUP

Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 – “Servizi e cittadinanza digitale”, misura 1.4.3 “Adozione piattaforma PagoPA” del 04.04.2022 Finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU;

VISTO, in particolare, l’art. 1 comma 3 del richiamato Avviso, secondo cui *“l’importo del finanziamento concedibile ai Soggetti Attuatori di cui all’art. 5 è individuato, ai sensi dell’art. 53 par. 1. lett. c) del Reg. UE 1060/2021, in un importo forfettario (lump sum). Il finanziamento, nella misura dell’importo forfettario, sarà erogato in un’unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività oggetto del finanziamento per come disposto all’art. 13 del presente Avviso”*.

VISTA la candidatura presentata da questo Ente in data 14.06.2022 ore 15:38;

VISTA l’assegnazione del finanziamento con Decreto di finanziamento n. **23 - 3 / 2022**: finanziate sull’avviso pubblico “Avviso Misura 1.4.3 “Adozione piattaforma PagoPA” – CUP F61F22001830006 – importo € 26.708,00, nell’ambito del progetto in oggetto;

VISTA la determina a contrarre e di affidamento n. 259 del 13.04.2023 con la quale si è disposto l’attivazione dei seguenti servizi di incasso sulla piattaforma Pago PA per il tramite della società C&C Sistemi S.r.l. :

1. Sanzioni diverse dal C.d.s.;
2. Avvisi di accertamento violazione del Codice della strada;
3. Diritto fisso Separazione/Divorzi;
4. Servizio celebrazione matrimoni civili;
5. Diritti Pratiche SUAP e SUE;
6. Certificati di destinazione urbanistica;
7. Entrate da contratti assicurativi;
8. Diritti di rogito;
9. Tassa concorso;
10. Commissioni Pubblici Spettacoli;
11. Alienazione beni immobili;
12. Alienazione beni mobili;
13. Licenza Taxi;
14. Spese registrazione Contratti;
15. Proventi da sponsorizzazioni;
16. Trasferimenti tra Enti Pubblici;
17. Diritti di segreteria per certificati anagrafici;
18. Costo per emissione Carta d’identità cartacea;
19. Monetizzazione aree a standards;
20. Sanzioni Ambientali;

VISTO il codice identificativo di gara CIG ordinario 97060673DF;

VISTO il contratto denominato “Foglio d’oneri” del 12.04.2023 con il quale all’operatore economico C&C Sistemi S.r.l. veniva affidata l’esecuzione dei servizi di cui sopra.

Responsabile del servizio :
Federica MORABITO

Incaricato del procedimento:
Valeria PANIZZA

Partita IVA – C.F. 00229160098
Sito internet www.comune.borghettosantospirito.sv.it
e-mail: affarigenerali@comune.borghettosantospirito.sv.it
Pec: comuneborghettoss@postecert.it
Tel. 0182/970000 Fax

Indirizzo: P.za Italia n. 1
17052 Borghetto Santo Spirito
Orario apertura al pubblico:
Lunedì, Mercoledì e Venerdì 10.00-12.30
Mercoledì 15.00-17.00



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

(Provincia di Savona)



Ufficio del Segretario Comunale – RUP

DATO ATTO che con precedente determinazione n. 1039 del 30.12.2020 era stata affidata al medesimo operatore economico l'attivazione dei servizi di incasso sulla piattaforma Pago PA di cui alla domanda di partecipazione al bando indicati come già avviati dopo il 31.03.2021 e che gli stessi risultano effettivamente tutti avviati dopo la suddetta data;

ATTESO che nell'avviso allegato 2 1.4.3 PagoPA –Comuni *“Il processo di migrazione e attivazione dei servizi si intende concluso con esito positivo al momento in cui per i servizi attivati sulla Piattaforma PagoPA sia stata effettuata una transazione con esito positivo con la corretta applicazione del codice tassonomico per ogni singolo servizio”*. Per transazione con esito positivo si intende sia una transazione reale eseguita da un cittadino, nel caso in cui la stagionalità del singolo servizio di incasso lo consenta, oppure -in caso contrario -una transazione reale con importo di valore simbolico (es. 0,01€) ma con codice tassonomico e IUV reale, al fine di poter verificare l'effettiva e corretta integrazione del servizio di incasso in modalità end-to-end (cd. transazione di test).

CONSIDERATO che il servizio è stato regolarmente eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle modalità previste dall'Avviso sopra richiamato;

VERIFICATA la regolarità sotto il profilo qualitativo del servizio reso;

CERTIFICA

la regolare esecuzione del servizio attivazione servizi pago PA da parte dell'operatore C&C Sistemi S.r.l. sedente in Imperia (IM) -18100, via Nazionale n. 73, P.IVA 00977740083

Borghetto Santo Spirito 20.10.2023

Firma digitale



IL R.U.P.
(Federica MORABITO)

*Documento informatico sottoscritto digitalmente
ex artt.20 e 21 D.Lgs n.82/2005*

Responsabile del servizio :
Federica MORABITO

Incaricato del procedimento:
Valeria PANIZZA

Partita IVA – C.F. **00229160098**
Sito internet www.comune.borghettosantospirito.sv.it
e-mail: affarigenerali@comune.borghettosantospirito.sv.it
Pec: comuneborghettoss@postecert.it
Tel. **0182/970000** Fax

Indirizzo: **P.za Italia n. 1**
17052 Borghetto Santo Spirito
Orario apertura al pubblico:
Lunedì, Mercoledì e Venerdì 10.00-12.30
Mercoledì 15.00-17.00