



BANDO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A FAVORE DI PERSONE E/O FAMIGLIE IN SITUAZIONE DI DISAGIO ECONOMICO A SEGUITO DI PERDITA O RIDUZIONE DI ENTRATA REDDITUALE DERIVANTE DALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA VIRUS COVID-19 PER PAGAMENTO UTENZE (BANDO BOLLETTE).

ART.1 - OGGETTO

Il presente bando disciplina le modalità per l'assegnazione di contributi economici a favore dei cittadini residenti nel Comune di Borghetto Santo Spirito **che versino in condizioni di disagio economico a seguito di perdita o riduzione di entrata reddituale derivante dall'emergenza da Virus Covid-19** per pagamento delle utenze domestiche nell'anno 2020, che verranno erogati fino all'esaurimento delle risorse disponibili, pari ad € 40.000,00, nel rispetto dell'ordine della graduatoria, redatta sulla base dei criteri fissati per accedere ai suddetti benefici.

Le istanze riferite al bando, possono essere presentate unicamente compilando il modello di domanda allegato.

ART. 2 - RISORSE E FINALITÀ

I contributi economici oggetto del presente bando sono volti ad integrare il reddito familiare per quanto attiene alla gestione della quotidianità.

Essi potranno essere utilizzati a copertura delle spese per utenze dietro presentazione di giustificativi di pagamento.

ART. 3 - DESTINATARI E REQUISITI PER L'ACCESSO

Possono presentare domanda per accedere al bando i cittadini:

- **che versino in condizioni di disagio economico a seguito di perdita o riduzione di entrata reddituale derivante dall'emergenza Covid-19;**
- regolarmente residenti nel Comune di Borghetto Santo Spirito al momento della presentazione dell'istanza;
- stranieri che, al momento della presentazione della domanda, siano in possesso di carta di soggiorno o di permesso di soggiorno di durata non inferiore ad 1 anno (art. 41 del D.Lgs. 286/98 – T.U.I.);
- che possiedano un indicatore I.S.E.E. (Indicatore Situazione Economica Equivalente), relativo al nucleo familiare **pari o inferiore ad € 10.000,00** in corso di validità;
- che non siano beneficiari di contributi di carattere continuativo erogati dall'Amministrazione Comunale (escluso contributi A.T.S. 20), quali contributi continuativi di integrazione al reddito e contribuzioni di qualsiasi natura erogati attraverso fondi economici;
- che avendo debiti nei confronti del Comune di Borghetto Santo Spirito per entrate di natura patrimoniale rientranti nella gestione del Servizio servizi al cittadino (REFEZIONE SCOLASTICA, PASTI DOMICILIARI, NIDO D'INFANZIA COMUNALE, CAMPO SOLARE COMUNALE), dichiarino preventivamente in sede di richiesta del beneficio, la propria autorizzazione a procedere alla compensazione, qualora assegnatari del bonus.



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

(Provincia di Savona)



Servizi al Cittadino

ART. 4 - INTERVENTI DI SOSTEGNO

I contributi oggetto del presente bando sono interventi di natura economica, non cumulabili con altri benefici analoghi, volti ad integrare il reddito familiare; prevedono il rimborso una tantum, a fondo perduto, di alcune spese relative esclusivamente all'anno 2020 dietro presentazione di copia dell'avvenuto pagamento delle stesse. Non sono ammesse spese che non siano intestate al richiedente o a altro membro presente all'interno del nucleo familiare anagrafico.

I destinatari del presente avviso possono presentare domanda fino ad un massimo complessivo richiesto di € 1.000,00.

I contributi saranno erogati attraverso liquidazione diretta a sostegno di spese effettivamente sostenute e documentate.

TIPOLOGIA RIMBORSABILI	SPESE	CONTRIBUTO MAZ	TIPOLOGIA AMMISSIBILI	SPESE	DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE COME RENDICONTAZIONE
UTENZE GAS, GASOLIO, ACQUA ED ENERGIA ELETTRICA		€ 1.000,00	SPESE PER GAS*, GASOLIO, ACQUA ED ENERGIA ELETTRICA		RICEVUTE PAGAMENTO

*comprese spese condominiali riferite ai consumi di carburante (in tal caso occorre l'attestazione dell'amministratore di condominio che attesti l'effettiva imputazione della spesa ad esborso riferito al riscaldamento per l'anno 2020 e relativa ricevuta di pagamento).

ART. 5 - CRITERI PER LA STESURA DELLE GRADUATORIE

Per la stesura della graduatoria per l'assegnazione dei contributi economici saranno utilizzate le dichiarazioni espresse nelle domande ritenute ammissibili e che fanno riferimento ai criteri di seguito dettagliati:

1. I.S.E.E. (Indicatore Situazione Economica Equivalente);
2. nucleo familiare con figli minorenni;
3. nucleo monogenitoriale con figli minorenni;
4. nucleo familiare in cui vi siano adulti con invalidità dal 46% al 74%, privi di reddito, in affitto in alloggi di edilizia privata;
5. nucleo familiare in cui vi siano anziani ultrasessantacinquenni, in affitto in alloggi di edilizia privata;
6. nucleo familiare composto da disabili che vivono soli, con invalidità superiore al 74%.

PUNTEGGI ATTRIBUITI AI VARI INDICATORI (sono calcolati i punteggi solo nel caso in cui il requisito venga espressamente dichiarato nell'istanza):

1. **I.S.E.E.**
 - da € 0,00 a € 4.000,00 punti 3
 - da € 4.000,01 a € 7.000,00 punti 2
 - oltre € 7.000,01 punti 1

Responsabile: Barbara Faccini

Incaricato del procedimento:

Partita IVA – C.F. 00229160098
Sito internet www.comune.borghettosantospirito.sv.it
e-mail protocollo: comune@comune.borghettosantospirito.sv.it
e-mail: serviziocittadino@comune.borghettosantospirito.sv.it
Pec: comuneborghettoss@postecert.it
Tel. 0182/940924 Fax 0182/940988

Indirizzo: P.zza Libertà n. 1
17052 Borghetto Santo Spirito
Orario apertura al pubblico:
Lunedì – Mercoledì – Venerdì 10.00-12.00
Mercoledì 15.00-17.00



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

(Provincia di Savona)



Servizi al Cittadino

2. nucleo familiare con figli minorenni: punti 3

3. nucleo monogenitoriale con figli minorenni:

- n. 1 figlio minorenne punti 1
- n. 2 o più figli minorenni punti 2

4. nucleo familiare in cui vi siano anziani ultrasessantacinquenni, in affitto in alloggi di edilizia privata:

punti 3

5. nucleo familiare composto da disabili che vivono soli, con invalidità superiore al 74%:

punti 3

Nel caso di parità, verrà data priorità alle domande che presentano l'indicatore I.S.E.E. più basso e, qualora si riscontrasse di nuovo una condizione di parità, ai nuclei familiari più numerosi.

L'ufficio servizi sociali, in convenzione con l'ATS n.20, valuterà le domande a chiusura del bando e provvederà alla stesura della graduatoria.

Sarà data agli interessati comunicazione dell'esito della valutazione tramite pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Borghetto Santo Spirito.

L'erogazione del contributo avverrà in base al punteggio ottenuto e fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Effettuata la graduatoria degli aventi diritto qualora i fondi disponibili non siano sufficienti a soddisfare tutte le richieste il contributo è diminuito proporzionalmente a tutti gli aventi titolo al fine di poter soddisfare, anche se in misura ridotta, tutti gli istanti.

Qualora le domande presentate non dovessero risultare sufficienti a raggiungere lo stanziamento previsto, l'Amministrazione comunale avrà facoltà di riaprire i termini della presentazione delle domande.

ART. 6 - ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE E MODALITA' PER I RICORSI

Il Comune verifica la completezza e la regolarità della compilazione dei moduli di domanda e dei relativi allegati presentati, nei termini stabiliti, dall'utenza interessata e formula la graduatoria provvisoria entro sessanta giorni, dandone notizia all'Albo Pretorio del Comune: gli istanti nei successivi 15 giorni consecutivi potranno accedere al competente ufficio per visionare la propria istanza e presentare eventuale reclamo.

Ai sensi della Legge 241/90 il Comune di Borghetto Santo Spirito NON INVIERA' comunicazioni personali all'indirizzo di residenza dei singoli interessati, circa l'eventuale esclusione o collocazione nella graduatoria.

La graduatoria degli ammessi e l'elenco degli esclusi saranno pubblicati in forma anonima secondo la vigente normativa sulla privacy, riportando esclusivamente il numero di protocollo della domanda.

ART. 7 - RISCONTRO RECLAMI

L'amministrazione comunale provvederà a riscontrare tali reclami entro i successivi 15 giorni decorsi i quali l'ufficio provvede a redigere la graduatoria definitiva degli ammessi.



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

(Provincia di Savona)



Servizi al Cittadino

ART. 8 – CONTROLLI

Il Comune effettuerà controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese dai richiedenti avvalendosi delle informazioni in proprio possesso nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione (Es. Agenzia delle Entrate), richiedendo documentazione integrativa e richiedendo nei casi opportuni l'intervento della Guardia di Finanza, secondo le disposizioni dell'art. 11, comma 6 del D.P.C.M. n. 159/2013 e degli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 il Comune è tenuto a recuperare il beneficio indebitamente ottenuto, ferme restando le responsabilità penali ai sensi dell'art. 76 del medesimo decreto.

L'art. 4 L. 300/2000 ha introdotto un nuovo reato rubricato come art. 316 ter codice penale – indebita percezione di erogazione a danno dello stato – che il comma 2 ha depenalizzato, prevedendo una sanzione amministrativa nei casi in cui la somma indebitamente conseguita sia pari o inferiore a € 3999,95. In tali casi la competenza ad adottare ordinanza – ingiunzione e ad irrogare la sanzione amministrativa spetta ai Comuni, i quali introitano anche i relativi proventi.

ART. 9 - DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- certificazione ISEE in corso di validità;
- certificazione di invalidità che ne attesti il grado;
- carta di soggiorno o permesso di soggiorno;
- spese sostenute per le utenze di cui al precedente articolo 4 **per l'anno solare 2020**;
- eventuale ulteriore documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti di cui all'art. 5;
- copia documento di identità in corso di validità;
- Copia dell'IBAN del conto corrente bancario o postale o della carta ricaricabile (no libretto postale) di supporto, per l'eventuale trasferimento del contributo, se dovuto.

Si fa presente che le condizioni di ammissibilità devono persistere al momento della presentazione della domanda e comunque qualsiasi documentazione ed o integrazione dovrà essere presentata tassativamente entro la data di scadenza.

Non saranno accettate richieste pervenute oltre il termine di scadenza ovvero redatte con modalità difformi da quelle indicate né saranno accettate richieste compilate solo in parte, mancanti degli allegati obbligatori o sprovviste della data e/o della sottoscrizione.

ART. 10 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La modulistica riguardante la partecipazione al bando è disponibile sul sito del Comune di Borghetto Santo Spirito e, in formato cartaceo, all'ingresso della sede comunale di Palazzo E. Pietracaprina, in Piazza Libertà 1.

La domanda, in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, relativa ai requisiti richiesti per l'ammissione, **dovrà essere compilata in ogni sua parte e firmata; inoltre alla stessa dovrà essere allegata la documentazione richiesta.**

Si specifica che dovrà essere presentato il documento di identità del dichiarante in corso di validità. La domanda per l'assegnazione dei benefici economici, con relativa documentazione, dovrà essere consegnata al Comune di Borghetto Santo Spirito **entro le ore 12,00 del giorno 31/12/2021**, in una delle seguenti modalità:



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

(Provincia di Savona)



Servizi al Cittadino

- a mezzo posta elettronica, **esclusivamente in formato PDF (no jpeg, foto o altri formati)**, all'indirizzo comune@comune.borghettosantospirito.sv.it;
- a mezzo pec, **esclusivamente in formato PDF (no jpeg, foto o altri formati)**, all'indirizzo comuneborghettoss@postecert.it;
- depositata a mano presso Ufficio protocollo, presso il Palazzo comunale di Piazza Italia, negli orari di apertura al pubblico.

Non verranno prese in considerazione domande presentate oltre il termine ultimo sopra indicato.

ART.11 - COMPENSAZIONE DEBITI

I soggetti che risultano morosi nei confronti del Comune di Borghetto Santo Spirito per entrate di natura patrimoniale rientranti nella gestione del servizio servizi al cittadino (REFEZIONE SCOLASTICA, PASTI DOMICILIARI, NIDO D'INFANZIA COMUNALE, CAMPO SOLARE COMUNALE), qualora al termine dell'istruttoria risultino beneficiari del Bonus bollette, possono attivare la compensazione del credito con il debito individuato dal competente servizio, purché abbiano preventivamente dichiarato di volersi avvalere di tale facoltà all'atto della presentazione dell'istanza, esprimendo il proprio consenso ad effettuare la compensazione. Il Responsabile dell'entrata oggetto di compensazione provvederà ad emettere i provvedimenti idonei a dimostrare la definizione contestuale della propria posizione creditizia e debitoria nei riguardi del medesimo soggetto tali da consentire l'emissione, per l'importo oggetto della compensazione stessa, di una reverse ed un mandato.

ART.12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse all'erogazione del contributo di cui al presente bando (contributo utenze) ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento 2016/679.

I dati raccolti saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Si precisa che il conferimento dei dati è facoltativo e qualora non vengano fornite le informazioni richieste non sarà possibile considerare la candidatura e di conseguenza erogare il contributo.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

I richiedenti i contributi potranno far valere i diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Hanno inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Borghetto Santo Spirito.



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

(Provincia di Savona)



Servizi al Cittadino

ART.13 - INFORMAZIONI

Eventuali informazioni per la compilazione delle istanze possono essere richieste al Servizio Servizi al Cittadino del Comune di Borghetto Santo Spirito, previo appuntamento da concordare telefonando al numero 0182/940924 .

Borghetto S. Spirito, lì 01/12/2021

Il Responsabile del Servizio

Dott. ssa Barbara Faccini

Documento informatico sottoscritto

Digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21