

**RICHIESTA DILAZIONE DI PAGAMENTO TASSA SUI RIFIUTI - ART. 28 DEL VIGENTE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TARI.**

**Comune di Borghetto Santo Spirito – Servizio Tributi  
piazza Italia n. 1  
inviata a mezzo pec: [comuneborghettoss@postecert.it](mailto:comuneborghettoss@postecert.it)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ e-mail/PEC \_\_\_\_\_

in proprio (**persone fisiche**)       in qualità di \_\_\_\_\_ **della società**

denominazione/ragione sociale \_\_\_\_\_  
con sede in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_ lett. \_\_\_ int. \_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_) C.F. \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ e-mail/PEC \_\_\_\_\_

**IN QUANTO**

intestatario delle seguenti utenza TARI sita in Comune di Borghetto Santo Spirito:

- via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ foglio \_\_\_\_\_ mappale \_\_\_\_\_ subalterno \_\_\_\_\_
- via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ foglio \_\_\_\_\_ mappale \_\_\_\_\_ subalterno \_\_\_\_\_
- via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ foglio \_\_\_\_\_ mappale \_\_\_\_\_ subalterno \_\_\_\_\_

**visto** l'art. 28 (Dilazione di pagamento) del vigente Regolamento comunale per la disciplina della Tassa sui rifiuti (TARI);

**CHIEDE**

la dilazione delle somme indicate nei seguenti avvisi/cartelle:

1. n. \_\_\_\_\_ di €. \_\_\_\_\_
2. n. \_\_\_\_\_ di €. \_\_\_\_\_
3. n. \_\_\_\_\_ di €. \_\_\_\_\_
4. n. \_\_\_\_\_ di €. \_\_\_\_\_
5. n. \_\_\_\_\_ di €. \_\_\_\_\_

per un importo complessivo di euro \_\_\_\_\_

**DICHIARA (per importi fino a 6.000 – seimila- euro)**

che lo/la stesso/a si trova in una temporanea situazione di obiettiva difficoltà economica dovuto a:

- cessazione del rapporto di lavoro di uno dei componenti del nucleo familiare;
- contestuale scadenza di obbligazioni pecuniarie anche relative al pagamento corrente (in autoliquidazione) di tributi e contributi di entità rilevante in rapporto all'ISEE;
- pagamento di ingenti spese mediche determinate da una grave patologia insorta nel nucleo familiare;
- decesso di uno dei componenti, fonte di reddito, del nucleo familiare;
- nascita di uno o più figli all'interno del nucleo familiare;
- eventi provocati da forza maggiore o improvvise e oggettive crisi di mercato;
- cessazione dell'attività della ditta individuale (risultante dal Registro delle imprese);
- altro motivo (specificare): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**In caso di importi superiori ai limiti sopra indicati, si procede mediante valutazione della condizione economica sulla base dell'ISEE, per le persone fisiche e ditte individuali; per le attività economiche si considera la situazione economico patrimoniale risultante dai documenti di bilancio mediante la valutazione dei debiti, dei ricavi e dei gravami sugli immobili dell'impresa**

**DICHIARA ALTRESÌ** sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto (in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi):

che non è stato depositato un accordo di ristrutturazione (art. 182-bis R.D. n. 267/1942 – Legge fallimentare), oppure un'istanza di transazione fiscale ai sensi dell'art. 182-ter della Legge fallimentare, oppure una domanda di concordato preventivo (art. 161 – Legge fallimentare) oppure una proposta di accordo o di piano per la composizione della crisi da sovraindebitamento (artt. 6 e seguenti della Legge n. 3/2012);

di essere \_\_\_\_\_ della ditta/società/associazione/ente/soggetto sopra indicato/a; **Attenzione:** questa dichiarazione è obbligatoria nel solo caso di presentazione da parte del titolare di ditta individuale/legale rappresentante/tutore/curatore/altro della ditta/società/associazione/ente/soggetto per il/la quale si chiede la rateizzazione.

che la ditta individuale/società non si trova in stato di liquidazione;

**Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.**

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del dichiarante leggibile)

**N.B. Allegare copia del documento di identità o di riconoscimento del dichiarante. Nell'ipotesi di presentazione da parte di un soggetto diverso dal dichiarante, è necessario compilare il riquadro "DELEGA ALLA PRESENTAZIONE".**

#### **DELEGA ALLA PRESENTAZIONE**

(da compilare esclusivamente nell'ipotesi di presentazione da parte di un soggetto diverso dal richiedente)

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_;

in nome proprio

in qualità di \_\_\_\_\_

(specificare se titolare/legale rappresentante/tutore/curatore/altro)

del/della \_\_\_\_\_

delego il/la Sig./Sig. \_\_\_\_\_

a consegnare la presente richiesta di rateizzazione; o a modificare (sottoscrivendone le parti modificate) la presente richiesta di rateizzazione; o a ritirare, sottoscrivendone copia per ricevuta, qualsiasi ulteriore comunicazione e/o provvedimento connesso a questa richiesta (comunicazione di avvio del procedimento, preavviso di rigetto, provvedimento di accoglimento della richiesta, provvedimento di rigetto).

Luogo e data \_\_\_\_\_.

Firma del delegante \_\_\_\_\_

**N.B. Allegare fotocopia del documento di identità o di riconoscimento del delegante e del delegato**