



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

(Provincia di Savona)

cod fisc.00229160098- www.borghettosantospirito.gov.it

BANDO INTEGRALE DI GARA SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA, ASILO NIDO E PASTI CALDI ASSISTENZA DOMICILIARE – PERIODO 1/7/2012 – 30/6/2015.

1. OGGETTO DELL'APPALTO

E' oggetto dell'affidamento il servizio di refezione scolastica e di fornitura di pasti caldi per l'assistenza domiciliare alle condizioni precisate nel capitolato speciale.

Si prevede la somministrazione di n. 60.600 pasti annui così suddivisi:

- Refezione scolastica con media giornaliera di 230 pasti x 180gg/anno (tot. Annuo 41.400 pasti)
- il servizio di refezione Asilo Nido con media giornaliera di 30 pasti x 240 gg/anno (tot annuo 7.200 pasti)
- pasti per l'assistenza domiciliare con media giornaliera di 40 pasti. x 300 gg/anno (tot. Annuo 12.000 pasti)

Il numero complessivo dei pasti può essere soggetto ad una variazione compresa tra il 10 ed 20% in più o in meno rispetto alle previsioni.

Il Comune di Borghetto riconoscerà alla Ditta affidataria il corrispettivo per ogni pasto effettivamente somministrato in base alle presenze giornaliere registrate.

Il costo del pasto sarà differenziato a seconda che si tratti del servizio di refezione scolastica, di refezione Asilo Nido ovvero del servizio di pasti caldi in quanto:

- il costo di ogni pasto riferito alla refezione scolastica dovrà essere comprensivo di scodellamento, fornitura di stoviglie a perdere, pulizia n. 3 refettori.
- il costo di ogni pasto riferito alla refezione Asilo Nido dovrà essere comprensivo di colazione e merenda mentre lo scodellamento è a carico del personale comunale
- il costo di ogni pasto riferito all'assistenza domiciliare dovrà essere comprensivo della sola fornitura di contenitori termici monodose.

E' consentito il subappalto dei servizi connessi alla preparazione pasti (pulizia, scodellamento).

Le precise e dettagliate condizioni di esecuzione del servizio sono contenute nel capitolato d'oneri speciale.

2. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha durata dal 1/7/2012 al 30/6/2015 e comunque ha validità per un triennio, con possibilità di rinegoziazione per periodo di pari durata.

3. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo triennale dell'appalto è stimato in Eu = 643.500,00 oltre Iva nella misura dovuta.

In caso di eventuale rinnovo per pari periodo l'importo contrattuale è stimato in Eu= 1.287.000,00 IVA esclusa.

4. TERMINI PRESENTAZIONE OFFERTA

Il plico dovrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati.

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 28 maggio 2012 presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Borghetto S.S. – Piazza Italia

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza; qualora il plico non sia pervenuto all'ufficio protocollo del Comune di Borghetto entro il termine fissato, non potrà far fede la data di spedizione del plico, anche se spedito prima del termine predetto

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara ditte individuali, Società di Capitali , Cooperative, Società in accomandita semplice ed in nome collettivo, consorzi, ATI in possesso dei seguenti **requisiti** da attestarsi mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio:

-fatturato annuo, relativo a servizi di ristorazione collettiva, che negli ultimi tre anni risulti di importo almeno pari a quello del presente appalto

- almeno tre appalti relativi al servizio di refezione scolastica in corso in Comuni di pari o superiori dimensioni

Tali requisiti, nel caso di ATI, devono essere posseduti dalla ditta mandataria e responsabile dell'ATI.

6. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio di ristorazione scolastica e pasti caldi assistenza scolastica di cui al presente bando avverrà in base all'art. 83 del D.Lgs. 163/2000 e s.m.i., in favore dell'offerta giudicata economicamente più vantaggiosa rispetto ai criteri stabiliti nel successivo art. 7 del presente bando.

L'ente appaltante si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

1. CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

QUALITA'

max 60 punti

MIGLIORIE E INNOVAZIONI	20
Migliorie al menù (es. sperimentazione del biologico, gestione diete particolari)	5
Sistemi di distribuzione/consegna	5

Iniziative di educazione alimentare	5
Migliorie nel centro di cottura	5

SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE	15
Progetto	5
Tempi di attuazione	5
Offerta di investimento iniziale per dotare il Comune di sistemi di rilevazione	5

METODOLOGIE OPERATIVE	25
nr. operatori assegnati al servizio	5
qualifica operatori	5
corsi di aggiornamento cui vengono annualmente sottoposti i dipendenti	5
sistema di rifornimento prodotti (frequenza settimanale, metodo trasporto ecc)	5
Centri di cottura (proprie o gestiti per conto terzi) a disposizione ed utilizzabili in caso di indisponibilità del Centro di cottura di Borghetto S.S.	5

L'offerta/progetto relativa alla qualità non dovrà superare le 30 pagine complessive comprensive di allegati

PREZZO

max 40 punti

Il punteggio massimo di 40 punti verrà attribuito all'offerta che risulterà la più bassa fra quelle pervenute, calcolando l'offerta complessiva ricavata moltiplicando i prezzi unitari proposti per il n. dei pasti annui previsti, rispettivamente, per il servizio di refezione scolastica, per il servizio di Asilo Nido e per il servizio di pasti caldi a domicilio.

Alle offerte con prezzo superiore sarà attribuito in modo proporzionale e decrescente il punteggio ottenuto come segue:

$$\text{offerta più vantaggiosa} : 40 = \text{offerta cui va attribuito il punteggio} : X$$

$$40 - (X - 40) = \text{punteggio da attribuire}$$

Si formula così una graduatoria dell'offerta economica ordinata in materia decrescente a partire dall'offerta economicamente più vantaggiosa cui è attribuito il punteggio massimo.

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire al Comune di Borghetto S.S. – Piazza Italia (in fregio a Via Ticino) – 17052 Borghetto Santo Spirito – SAVONA, **entro e non oltre le ore 12 del 28 maggio 2012.**

L'offerta, dovrà essere contenuta in apposito plico chiuso sigillato con ceralacca (o sistema equivalente) e controfirmato sui lembi di chiusura recante sul frontespizio in alto la seguente dicitura :

DOCUMENTI ED OFFERTA PER GARA PUBBLICO INCANTO PER SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA E PASTI CALDI ASSISTENZA DOMICILIARE.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, TRE BUSTE SIGILLATE, tutte recanti a scavalco dei lembi di chiusura il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, nonché gli estremi del mittente

BUSTA n.1	Documentazione amministrativa	<p>a) copia del capitolato , sottoscritto e siglato in ogni sua pagina dal legale rappresentante per accettazione;</p> <p>b) attestazioni possesso requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 Dlgs 163/2006 e smi;</p> <p>c) fatturato annuo degli ultimi tre anni pari o superiore ad importo del presente appalto;</p> <p>d) dichiarazione esistenza di almeno tre appalti di gestione servizi per minori in corso in Comuni di analoghe o superiori dimensioni;</p> <p>e) idoneo documento, valido 180 gg dalla presentazione dell'offerta, comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta presentata, pari al 2% della base d'appalto fatta salva riduzione di cui al comma 7 dell'art.75 DLgs 163/2006 e smi</p> <p>- In caso di cauzione in numerario il versamento dovrà essere effettuato sul ccb 3790 cod ABI 6310- cod CAB 49310 – CIN F intestato a Comune di Borghetto S.S. presso CA.RI.SA – Agenzia di Borghetto IBAN IT03 F063 1049 3100 0000 0003 790</p> <p>-In caso di fidejussione o polizza assicurativa queste dovranno essere incondizionate e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 del C.C. nonché l'operatività della garanzia medesima a semplice richiesta della Stazione appaltante;</p> <p>f) documentazione comprovante versamento contributo all'Autorità Vigilanza Contratti pubblici</p>
BUSTA n. 2	Offerta Tecnica	<p>A) offerta tecnica compilata in rapporto ai parametri di valutazione indicati.</p> <p>B) Dichiarazione di aver preso visione dei luoghi e di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito sulla determinazione dell'offerta e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e le condizioni riportate nel Capitolato</p>
BUSTA n. 3	Offerta economica	Offerta economica

9. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si svolgerà il giorno 30 maggio 2012, ore 10 presso la sede comunale di Palazzo Pietracaprina – Piazza Liberta 1 e sarà dichiarata aperta da una Commissione all'uopo nominata la quale procederà in seduta aperta al pubblico:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi
- all'apertura delle buste n.1 di tutte le offerte ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti,
- alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa richiesta

La Commissione, procederà quindi, in seduta riservata, ad effettuare l'esame del contenuto dei documenti delle buste n. 2 contenenti l'offerta tecnica ed a stilare una graduatoria parziale. In successiva seduta pubblica, la cui data ed orario verranno comunicati ai concorrenti, si renderà nota la graduatoria parziale e si procederà all'apertura della buste n. 3 contenenti l'offerta economica.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti e nell'interesse dell'Ente locale aggiudicante, il concorrente verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a regolarizzare i documenti e/o a fornire i chiarimenti opportuni.

Alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire, richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti o persone da loro delegate, munite di procura.

L'Ente locale provvederà, comunque, a comunicare l'avvenuta aggiudicazione provvisoria al concorrente risultato primo nella graduatoria finale, nonché agli altri concorrenti della graduatoria stessa .

IL RESPONSABILE
Dott. ssa Marisa Pogliani

ALLEGATI

Sono parte integrante e sostanziale del presente bando integrale i seguenti allegati:

- capitolato (all. A)
- Schema per offerta tecnica ed economica(all. B)