



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO
(Provincia di Savona)
cod fisc.00229160098- www.borghettosantospirito.gov.it

AREA SERVIZI AL CITTADINO
Palazzo Pietracaprina – Piazza Libertà 1 - 17052 Borghetto S.S. (Savona)
tel. 0182/940924 - fax 0182/940988 - e-mail servizialcittadino@borghettosantospirito.gov.it

PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL GESTORE DELLO STABILIMENTO BALNEARE COMUNALE DENOMINATO "LEVANTE" E DELLA SPIAGGIA LIBERA ATTREZZATA (S.L.A.)- STAGIONI 2014 -2015- 2016 e 2017. MODALITA' DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.
CIG. 5685768C2C

BANDO DI GARA

L'Amministrazione Comunale intende avviare la presente procedura per l'individuazione del gestore dello stabilimento balneare comunale denominato "Levante" e della spiaggia libera attrezzata (S.L.A.) per le stagioni 2014 -2015- 2016 e 2017.

Le modalità e le condizioni inerenti la presente gara sono descritte nel Capitolato d'onori per la gestione dello stabilimento balneare di 4^a categoria denominato "Levante" e della spiaggia libera attrezzata (S.L.A.), predisposto in ossequio al disposto di cui all'art. 30 del D. Lgs. 163/2006. Il capitolato è visionabile sul sito istituzionale del Comune di Borghetto S. Spirito al seguente indirizzo: www.borghettosantospirito.gov.it

OGGETTO DELLA GARA

La presenta gara è svolta al fine di individuare il gestore dello stabilimento balneare di Levante e della Spiaggia Libera Attrezzata (S.L.A.) nella stagioni estive 2014 -2015- 2016 e 2017, alle condizioni e secondo le modalità indicate nel capitolato d'onori.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE:

- Soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (riferiti al richiedente, se persona fisica, o – in caso di Società – al legale rappresentante, al preposto all'attività e agli altri soggetti individuati all'art. 38, commi 1 e 2 del DLgs. 163/2006 e s.m.i.)
- Ditte individuali e Società iscritte nel Registro Imprese della Camera di Commercio nella categoria di riferimento;
- Cooperative di tipo B, ATI.

CRITERI DI VALUTAZIONE E AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà disposta in favore del soggetto che proporrà l'offerta economicamente più vantaggiosa stabilita sulla base dei criteri di valutazione del prezzo e della qualità. L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio (per un massimo di 100 punti), raggiunto con la sommatoria dei seguenti punteggi:

- A. QUALITA' (OFFERTA TECNICA) MAX 60 PUNTI
- B. PREZZO (OFFERTA ECONOMICA) MAX 40 PUNTI

L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa sia valida.

L'aggiudicazione è subordinata al rinnovo della concessione demaniale ed all'ottenimento del nulla osta di cui all'art. 45 bis del Codice di Navigazione, da rilasciarsi a cura dell'Ufficio Demanio Comunale

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA QUALITA'

A. QUALITA' (OFFERTA TECNICA) : MAX 60 PUNTI

voce	Punti max attribuibili	Mod. attribuzione
Organico che si intende impiegare nella gestione	6	0,5 punti per ogni unità
Requisiti del personale che si intende impiegare	7	1 punto per ogni persona in possesso del patentino di bagnino con esperienza quinquennale e oltre 0,50 punti per ogni persona in possesso del patentino di bagnino con esperienza biennale 0,50 punti per persona con esperienza quinquennale nella gestione di servizi di spiaggia
Disponibilità ad impiegare soggetti svantaggiati, residenti nel territorio comunale	3 punti	1,5 punti per ogni soggetto impiegato per almeno 12 ore settimanali
Attrezzature e macchinari per pulizia arenile che verranno impiegati sulle spiagge	2 punti	0,50 punto ogni attrezzo o macchinario non manuale
Tempistica fornitura attrezzature obbligatorie, stabilite nel capitolato d'oneri art. 2 comma C	10 punti	10 punti per fornitura di tutte le attrezzature indicate entro il primo anno di gestione 7 punti per fornitura di tutte le attrezzature indicate entro il secondo anno di gestione 3 punti per fornitura di tutte le attrezzature indicate entro il terzo anno di gestione 1 punto per fornitura di tutte le attrezzature indicate entro il quarto anno di gestione

MIGLIORIE (*)	32 punti	2 punti ogni 5 strutture nuove
Strutture- attrezzature che ci si impegna ad integrare o sostituire, oltre a quelle richieste da capitolato ed indicate all'art.2		2 punti ogni 10 attrezzature nuove
LE MIGLIORIE ED ADDIZIONI RESTANO NELLA DISPONIBILITA' DEL COMUNE		

(*) **Caratteristiche minime delle strutture ed attrezzature:**

- Le strutture ed attrezzature dovranno essere nuove e di primo impiego e recare l'indicazione del COMUNE DI BORGHETTO S. SPIRITO.
- Le strutture ed attrezzature dovranno essere a norma secondo le vigenti normative.
- Il colore delle attrezzature e delle strutture dovrà essere concordato preventivamente con l'Amministrazione Comunale.
- cabine spogliatoio anche modulari- dimensioni minime mt 1,00 X 1,00, complete di arredo interno (pedana, panchetta, appendi abiti, specchio)
- cabine doccia e wc - dimensioni minime mt 1,00 X 1,00
- cabine spogliatoio e servizi igienici disabili - dimensioni minime mt 1,80 X 1,80, complete di arredo interno in conformità della legge 13/89 (abbattimento barriere architettoniche)
- sdraio in alluminio con salvadito
- Lettini in alluminio, regolabili
- sedie regista in alluminio
- Ombrelloni in alluminio con attacco di sicurezza tipo "baionetta", di raggio non inferiore a cm 80, in tessuto, con attaccapanni
- passatoie larghe minimo mt 1,00 per accesso al mare da parte dei disabili

MODALITA' DI VALUTAZIONE DEL PREZZO

B. PREZZO (OFFERTA ECONOMICA) : MAX 40 PUNTI

L'offerta al rialzo dovrà indicare l'importo complessivo del quadriennio e gli importi relativi ad ogni annualità, tenendo conto che:

- L'importo fissato come base d'asta è € 80.000,00 (ottantamila/euro) IVA esclusa
- per l'anno 2014 dovrà essere garantito il canone di € 20.000 (ventimila/euro) oltre IVA 22%

I punteggi relativamente all'offerta economica verranno attribuiti nel modo seguente:

- il punteggio massimo di 40 punti verrà attribuito all'offerta che risulterà la più alta fra quelle pervenute;
- alle offerte con prezzo inferiore sarà attribuito un minor punteggio, determinato come segue:

OFFERTA PIU' ALTA : 40 = OFFERTA CUI VA ATTRIBUITO IL PUNTEGGIO: X

40 - (X -40) = punteggio da attribuire

Si formula così una graduatoria dell'offerta economica ordinata in maniera decrescente a partire dall'offerta economicamente più vantaggiosa cui sono attribuiti 40 punti.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le ditte interessate a partecipare alla gara in parola dovranno far pervenire la loro offerta , **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 15/04/2014**, in busta chiusa, sigillata e firmata sui lembi di chiusura, recante sul frontespizio la dicitura "GARA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL GESTORE DELLO STABILIMENTO BALNEARE COMUNALE DI LEVANTE e della SPIAGGIA LIBERA ATTREZZATA" – NON APRIRE, al seguente indirizzo:

Comune di Borghetto S. Spirito – Ufficio protocollo – Piazza Italia – 17052 Borghetto S. Spirito (SV).

Il plico potrà pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale delle Poste italiane o mediante il servizio di "Posta celere" delle poste medesime, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure in autoprestazione ai sensi del DLgs n. 261/1999 entro il termine perentorio ed all'indirizzo sopra specificati. E' altresì consentita la consegna a mano del plico all'Uff. Protocollo – durante l'orario ordinario di apertura al pubblico.

Il suddetto plico dovrà contenere all'interno, pena esclusione dalla gara:

1) Sfusa nel plico la seguente documentazione amministrativa:

AUTOCERTIFICAZIONE CONTENENTE:

1A) Dichiarazione sostitutiva in carta libera, resa ai sensi dell'art. 46 della legge 445/2000, dal legale rappresentante della Cooperativa o ditta o Società riportante:

- esatta denominazione del soggetto che partecipa alla gara (Cooperativa, Persona Fisica, ditta o Società), ragione sociale, indirizzo email o numero Fax al quale far pervenire le comunicazioni relative alla procedura di gara, indirizzo della sede legale, Partita IVA ed estremi di iscrizione alla Camera di Commercio Industria ed Artigianato e , nel caso di Cooperative, estremi iscrizione nell'albo Regionale della Regione Liguria e nel Registro Prefettizio
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni consistenti causa di esclusione dalle gare per l'affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a carico dei legali rappresentanti
- di essere in possesso di DURC in corso di validità attestante la regolare posizione della Ditta rispetto agli obblighi di versamenti previdenziali ed infortunistici e di essere in grado di produrlo all'atto dell'aggiudicazione
- di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal DPR 16 aprile 2013, n. 62 (regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) costituisce causa di risoluzione

1B) dichiarazione in carta libera:

- di essere a conoscenza e di accettare tutte le condizioni contenute nel Capitolato e nel presente bando;
- di aver preso visione dei luoghi oggetto dell'affidamento;
- di aver piena consapevolezza di tutte le circostanze che possono risultare rilevanti ai fini della formulazione dell'offerta.

1C) Cauzione provvisoria (stipulata ai sensi art. 75 del D.Lgs.163/2006) pari al 2% (€ 1.600,00) dell'importo a base di gara. Nel caso il concorrente sia in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, la cauzione

provvisoria è dovuta nella misura dell'1% (uno per cento).

1E) Fotocopia di un documento d'identità valido del dichiarante

In caso di società od organismi collettivi i requisiti morali di cui sopra devono essere posseduti da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252.

2) BUSTA "A" contenente OFFERTA TECNICA

In detta busta, chiusa e firmata sui lembi di chiusura, recante sul frontespizio la dicitura "OFFERTA TECNICA PER LA GESTIONE DELLO STABILIMENTO BALNEARE COMUNALE DI LEVANTE E SPIAGGIA LIBERA ATTREZZATA DI BORGHETTO S.S.", dovrà essere inserita l'offerta tecnica, **formulata utilizzando (a pena esclusione) l'allegato modulo A**, che dovrà essere sottoscritto in originale dal soggetto che partecipa alla gara (Cooperativa, Persona Fisica, ditta o Società)

3) BUSTA "B" contenente OFFERTA ECONOMICA

In detta busta, chiusa e firmata sui lembi di chiusura, recante sul frontespizio la dicitura "OFFERTA ECONOMICA PER LA GESTIONE DELLO STABILIMENTO BALNEARE COMUNALE DI LEVANTE E SPIAGGIA LIBERA ATTREZZATA DI BORGHETTO S.S.", dovrà essere inserita l'offerta economica, **formulata utilizzando (a pena esclusione) l'allegato modulo B**, che dovrà essere sottoscritto in originale dal soggetto che partecipa alla gara (Cooperativa, Persona Fisica, ditta o Società)

Non sono ammesse, pena l'esclusione definitiva dalla gara:

- **Offerte condizionate, alternative, per persona da nominarsi, difformi rispetto a quanto sopra indicato;**
- **Offerte incomplete della documentazione richiesta;**
- **Offerte economiche il cui canone sia pari o inferiore all'importo a base di gara (esclusa IVA);**

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte in originale dal soggetto che partecipa alla gara (Cooperativa, Persona Fisica, ditta o Società).

Si ribadisce l'esclusione dalla gara dei plichi pervenuti fuori termine o contenenti l'offerta tecnica e/o l'offerta economica non inserite, separatamente, in apposite buste chiuse.

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La gara sarà presieduta dal Responsabile Area Servizi al Cittadino e si svolgerà come segue:

- 1) Il giorno **18/04/2014**, a partire dalle ore 10,00, presso la sala polivalente di Palazzo E. Pietracaprina, si procederà in **SEDUTA PUBBLICA**:
 - A verificare la correttezza formale dei plichi pervenuti e, in caso negativo, all'esclusione degli stessi;
 - All'apertura dei plichi regolari, a verificare la regolarità della documentazione amministrativa ivi contenuta, nonché a riscontrare la presenza e la regolarità della BUSTA "A" – OFFERTA TECNICA e BUSTA "B" – OFFERTA ECONOMICA;

- All'ammissione dei concorrenti che abbiano prodotto regolare documentazione amministrativa e presentato le Buste "A" e "B", come richiesto dal bando di gara, o in caso negativo, all'esclusione degli stessi;
- All'apertura della Busta "A" – Offerta Tecnica al fine della verifica della presenza del contenuto, sarà apposta dal Presidente una sigla su ogni fascicolo;
- a rimettere alla Commissione giudicatrice, all'uopo nominata, la Busta "A" – Offerta Tecnica presentata dai concorrenti ammessi alla gara, che effettuerà – in **SEDUTA RISERVATA** – l'esame, la valutazione e l'assegnazione dei corrispondenti punteggi.

2) In successiva **SEDUTA PUBBLICA**, nel caso in cui la stessa non possa avvenire nello stesso giorno, verrà comunicata la nuova data mediante avviso ai partecipanti alla seduta e mediante pubblicazione sul sito internet del Comune.

Durante la seduta si procederà:

- a rendere noti i punteggi assegnati dalla Commissione giudicatrice alle Offerte Tecniche esaminate e le eventuali esclusioni dalla gara di uno o più concorrenti, dichiarate dalla Commissione stessa in sede di valutazione;
- all'apertura della busta "B" contenente l'Offerta Economica dei concorrenti ammessi alla seconda fase dopo la valutazione delle Offerte Tecniche, e all'attribuzione dei punteggi riferiti all'Offerta Economica secondo le modalità di valutazione del prezzo riportate nel presente avviso.

Verrà quindi redatta una graduatoria provvisoria determinata dalla somma dei punteggi ottenuti.

Si procederà all'aggiudicazione anche qualora pervenga una sola offerta valida.

In caso di parità di punteggio, otterrà l'aggiudicazione il soggetto che provi di aver già operato sul territorio comunale ed abbia a tale riguardo la maggiore anzianità.

L'aggiudicazione definitiva, verrà disposta dal Capo Area Servizi al Cittadino, previa verifica della legittimità delle operazioni di gara, dei requisiti prescritti e dichiarati in sede di gara dall'aggiudicatario.

La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del DLgs. N. 163/2006 e s.m.i.

Resta esplicitamente stabilito che, con lo stesso fatto di partecipare alla gara, la Ditta partecipante accetta la riserva da parte della stazione appaltante della facoltà di non aggiudicare ed in caso di mancata approvazione dell'aggiudicazione, di rinunciare a qualsiasi richiesta od azione per il risarcimento di danni o compensi in genere. L'Ente appaltante si riserva inoltre la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere, entro i termini che saranno indicati, a presentare tutta la documentazione che verrà richiesta dal Servizio comunale competente ai fini della stipula del contratto, ivi compresa la cauzione e la fidejussione. Il mancato adempimento a quanto richiesto comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa. Eventuali verifiche da cui risulti che la ditta concorrente non è in possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa. Nel caso di

decadenza dall'aggiudicazione il contratto sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

Allegato n. 1: Modulo "A" da utilizzarsi per presentazione Offerta Tecnica

Allegato n. 2: Modulo "B" da utilizzarsi per presentazione Offerta Economica

Per informazioni: Area Servizi al Cittadino – Barbara Faccini

Dal lunedì al venerdì: 9,30-13,30 - mercoledì 14,30-17,30 - tel. 0182 940924

Mail: servizialcittadino@borghettosantospirito.gov.it

Borghetto S. Spirito, li 31/03/2014

Il Capo Area Servizi al Cittadino
F.TO Dott.ssa Barbara Faccini

DA UTILIZZARSI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ Prov. _____ il _____
 residente in _____ Prov. _____ CAP _____
 Via _____ n. _____
 in qualità di _____
 della _____
 con sede legale in _____ Prov. _____ CAP _____
 Via _____ n. _____

Formula la seguente offerta tecnica:

voce	Valore
Organico che si intende impiegare nella gestione	Numero unità:
Requisiti del personale che si intende impiegare	Numero persone in possesso del patentino di bagnino con esperienza quinquennale e oltre: Numero persone in possesso del patentino di bagnino con esperienza biennale: Numero persone con esperienza quinquennale nella gestione di servizi di spiaggia:
Disponibilità ad impiegare soggetti svantaggiati, residenti nel territorio comunale	Numero soggetti impiegati per almeno 12 ore settimanali:
Attrezzature e macchinari per pulizia arenile che verranno impiegati sulle spiagge	Numero attrezzi o macchinari non manuali:
Tempistica fornitura <u>attrezzature obbligatorie, stabilite nel capitolato d'oneri art. 2 comma C</u>	fornitura di tutte le attrezzature indicate entro il primo anno di gestione SI NO fornitura di tutte le attrezzature indicate entro il secondo anno di gestione SI NO fornitura di tutte le attrezzature indicate entro il terzo anno di gestione SI NO fornitura di tutte le attrezzature indicate entro il quarto anno di gestione SI NO

- cabine doccia e wc - dimensioni minime mt 1,00 X 1,00
- cabine spogliatoio e servizi igienici disabili - dimensioni minime mt 1,80 X 1,80, complete di arredo interno in conformità della legge 13/89 (abbattimento barriere architettoniche)
- sdraio in alluminio con salvadito
- Lettini in alluminio, regolabili
- sedie regista in alluminio
- Ombrelloni in alluminio con attacco di sicurezza tipo "baionetta", di raggio non inferiore a cm 80, in tessuto, con attaccapanni
- passatoie larghe minimo mt 1,00 per accesso al mare da parte dei disabili

Luogo e data

Firma

MODULO "B"
DA UTILIZZARSI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto/a _____
nato/a a _____ Prov. _____ il _____
residente in _____ Prov. _____ CAP _____
Via _____ n. _____
in qualità di _____
della _____
con sede legale in _____ Prov. _____ CAP _____
Via _____ n. _____

Formula la seguente offerta economica COMPLESSIVA PER IL QUADRIENNIO 2014/2017:

CIFRA IN NUMERO	CIFRA IN LETTERE

offrendo il corrispettivo annuo, al netto dell'IVA, in euro, di seguito indicato per le annualità 2014/2017, tenendo conto che per l'anno 2014 dovrà essere garantito il canone di € 20.000 (ventimila/euro) oltre IVA

ANNUALITÀ	CIFRA IN NUMERO	CIFRA IN LETTERE
2014		
2015		
2016		
2017		

Luogo e data

Firma
