



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

(PROVINCIA DI SAVONA)

DETERMINAZIONE N° 64 DEL 14/02/2022

Servizio Affari Generali

OGGETTO: ADEGUAMENTO TECNOLOGICO DELLA SALA DEL CONSIGLIO E DELLA GIUNTA COMUNALE PER SVOLGIMENTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVE IN SUTUAZIONE EMERGENZIALE – APPROVAZIONE DEI DOCUMENTI PER LO SVOLGIMENTO DELLA DELLA PROCEDURA DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- del decreto del Sindaco di conferimento dell'incarico di responsabilità dei servizi e della nomina del V.Segretario c.le n. 16 del 31.12.2021, adottato ai sensi dell'articolo 50, 10° comma, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i.;

PRESO ATTO di quanto stabilito nello Statuto Comunale, in particolare gli art. 40, 48, 19 e 49/bis e dei regolamenti locali applicabili;

APPURATO che:

- con il decreto Ministero dell'Interno del 24.12.2021 è stato prorogato al 31.03.2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario da parte degli Enti Locali;
- ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine ai sensi dell'articolo 163, comma 3° del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione:

- n. 39 adottata dal Consiglio comunale in data 11.12.2017 ad oggetto piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. n. 243 bis, comma 1, del TUEL 267/2000;
 - n. 18 del 21.04.2021 che approva il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 e suoi allegati e quelle successive di variazione del predetto bilancio;
 - n. 17 anch'essa assunta nella seduta del 21.04.2021 mediante la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione - DUP - periodo 2021-2023;
- disponibili alla sezione Amministrazione Trasparente dell'Ente;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 "Testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare gli articoli 107, 151 e 183 dello stesso Testo Unico che prevedono, rispettivamente, l'assegnazione ai responsabili dei servizi/Titolari delle Posizioni Organizzative (T.P.O.) delle competenze in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa, le modalità di assunzione degli stessi e la procedura per l'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

RIBADITO che:

- è intenzione dell'Amministrazione adeguare la Sala del Consiglio comunale e della Giunta comunale con un impianto fisso di teleconferenza, al fine di gestire con maggiore sicurezza e professionalità le attività in modalità di collegamento remoto, ormai opportunamente resi obbligatori dalla normativa vigente, alla luce delle limitazioni alle sedute ed alle riunioni in presenza imposte dalle varie norme anti Covid-19;
- il sistema dev'essere idoneo alle necessità del Comune e compatibile con le esigenze di garantire affidabilità e sicurezza dei collegamenti in videoconferenza degli organi politici dell'Ente e tenuto conto che le attuali dotazioni tecnologiche delle sale sono obsolete e non più adeguate alle esigenze del Consiglio comunale o addirittura assenti per quanto attiene il locale utilizzato dalla Giunta;
- la situazione è particolarmente critica per quanto riguarda l'impianto audio considerando che i microfoni si stanno progressivamente guastando ed i sistemi di diffusione e di registrazione non consentono un chiaro ascolto del parlato e, conseguentemente, la precisa trascrizione degli atti;
- allo stato attuale risulta inderogabile l'installazione di nuovi e più moderni sistemi audio-video atti a supportare le sedute degli organi amministrativi collegiali in modo efficace, performante, flessibile e con elevate garanzie di continuità di servizio;
- non è possibile recuperare anche solo parzialmente gli impianti esistenti;
- l'aggiornamento ed approvvigionamento delle dotazioni tecnologiche delle sale dev'essere funzionale anche a corsi, conferenze e presentazioni di varia natura, con la possibilità di collegare sorgenti audio e video esterne (quali PC portatili e lettori DVD), diffondere il sonoro tramite le casse acustiche e visualizzare i contenuti multimediali su un ampio display;
- l'Amministrazione comunale ha ritenuto di prevedere la registrazione video delle sedute, nonché di attrezzarsi per la diretta streaming del consiglio comunale e che è ormai consolidata anche l'attività della Giunta con partecipazioni in videoconferenza;
- che l'approvvigionamento oggetto del presente affidamento, inclusi i relativi accessori e servizi ad esso connessi, è di natura informatica;
- che le attività ed i servizi considerati nel presente atto sono da svolgere obbligatoriamente e con urgenza per garantire il corretto funzionamento degli organi del Comune così come la continuità operativa degli stessi anche in caso di situazioni emergenziali;
- possibile l'utilizzo fondo di solidarietà comunale Covid-19 per potenziamento sistema informativo comunale per accesso servizi digitali;
- di prevedere alla formazione al personale del Comune preposto all'utilizzo dei nuovi impianti, nonché un opportuno servizio di supporto all'avviamento con la presenza in occasione delle prime sedute del Consiglio comunale e/o altre attività svolte nelle sale oggetto degli interventi;

CONSIDERATO che:

- con determinazione n. 481 del 04.10.2021, ad oggetto: "DETERMINA A CONTRARRE - ADEGUAMENTO TECNOLOGICO DELLA SALA DEL CONSIGLIO E DELLA GIUNTA COMUNALE PER SVOLGIMENTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVE IN SITUAZIONI EMERGENZIALI - APPROVAZIONE PROCEDURA E DOCUMENTAZIONE - IMPEGNO DI SPESA - CIG Z6232D5E17" , si avviava la procedura di manifestazioni d'interesse finalizzate all'adeguamento della sala del Consiglio e della Giunta Comunale attraverso la fornitura e l'installazione di un sistema integrato audio-video, hardware e software, a fronte di un importo massimo previsto, disponibile ed impegnato che ammontava ad € 18.729,00, IVA ed ogni altro onere di legge compreso;
- con determinazione n. 764 del 31.12.2021, ad oggetto: "DETERMINA A CONTRARRE - ADEGUAMENTO TECNOLOGICO DELLA SALA DEL CONSIGLIO E DELLA GIUNTA COMUNALE PER SVOLGIMENTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVE IN SITUAZIONI EMERGENZIALI - ESITO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ESPLETATA - AVVIO NUOVA PROCEDURA - ULTERIORE IMPEGNO DI SPESA - CIG Z6232D5E17", con la quale:

- preliminarmente si accertava, per le motivazioni sopra esposte, di non poter procedere all'aggiudicazione a nessun operatore economico che aveva manifestato l'interesse della procedura epletata a seguito della determinazione sopra indicata,
- si ribadiva la necessità di effettuare gli interventi previsti, già programmati ed oggetto della procedura;
- si prendeva atto che era stato incrementato l'importo, per la realizzazione di quanto previsto, con l'aumento del cap. 1900.01 denominato: "Impianto sala consiglio per videoconferenze emergenza Covid" di ulteriori € 3.200,00 e pertanto l'importo disponibile ammonta ora ad € 21.929,00;
- si deliberava di avviare una nuova procedura per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse per l'affidamento di quanto in oggetto in applicazione dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con previsione di adozione di un successivo per l'approvazione dei documenti per lo svolgimento della procedura (nella fattispecie: avviso di manifestazione d'interesse, capitolato tecnico e modulo adesione alla manifestazione);

CONSTATATO che a seguito di quanto sopra il servizio ha provveduto alla modifica dei documenti di gara adeguandoli alle intervenute variazioni, correggendo alcune parti delle forniture tecniche richieste, al fine di dare nuovamente esecuzione alla procedura di selezione dell'operatore economico per la realizzazione di quanto previsto;

PRESO ATTO dei contenuti, nonché della bontà, dei documenti seguenti, allegati alla presente per formarne parte integrale e sostanziale e costituiti da:

- avviso di manifestazione d'interesse (allegato 1);
- capitolato tecnico (allegato 2);
- modulo di manifestazione d'interesse (allegato 3);
- modulo dichiarazione art. 80 D.Lgs 50/2016 (allegato 4);

predisposti da questo servizio con la collaborazione della ditta SI.net Servizi informatici s.r.l. gestore del servizio informatico dell'Ente;

TENUTO CONTO che:

- l'art. 36 (comma 2, lett. a) della normativa nazionale (D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50) prevede, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Ente prevede che "*Per gli affidamenti sotto i 40.000,00 euro operano le seguenti regole:*
(omissis)
per le forniture [...]
da 15.000,01 a 75.000,00 euro è consentito l'affidamento diretto previa consultazione di 3 operatori economici;
- *sebbene la soglia presumibile dell'importo della fornitura in argomento rientri nel limite sopracitato previsto dalla normativa nazionale, la procedura della manifestazione d'interesse tra un congruo numero di operatori garantisce maggiore trasparenza e concorrenzialità e la conseguente possibilità di scelta dell'offerta più consona alle esigenze dell'Amministrazione;*

STABILITO che, in considerazione delle finalità dell'intervento correlato alla situazione emergenziale in atto per pandemia da "SARS covid 19", il termine per la ricezione delle offerte è abbreviato a gg. 15, ex art. 60 - comma 3 - D.lgs. n. 50/2016, ;

VISTO l'art.192 del D.Lgs n. 267/2000 - Testo Unico Enti Locali, in cui si stabilisce che la stipulazione dei contratti dev'essere preceduta da apposita determinazione a contrattare, in cui va indicato il fine che con il contratto si intende perseguire, il suo oggetto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, oltre alle modalità di scelta del contraente;

DATO ATTO che:

- le indicazioni necessarie ex art. sopra citato sono già contenute nelle richiamate determinazioni n. 481 e 764/2021 e che qui s'intendono integralmente riportati;
- è stato acquisito apposito C.I.G. (Codice Identificativo Gara) indicato nell'oggetto della determinazione n. 481/2021;

- in relazione al presente provvedimento sono state effettuate con esito positivo le valutazioni di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa e che, qualora necessario, l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATI:

- la Legge n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i. (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il D.Lgs. n. 97 del 25.05.2016 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 06.11.2012, n. 190 e del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33);
- il Regolamento 679/2016 UE "Regolamento generale sulla protezione dei dati", nonché il D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;
- il D. Lgs. n. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- il vigente regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale;
- il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);

TENUTO ANCHE CONTO

- della prosecuzione dello stato di emergenza Covid sino al prossimo 31.03.2022, che conferma la necessità di attuazione di quanto a suo tempo già previsto;
- dell'attuale situazione epidemiologica in atto che vede giornalmente un elevato numero dei contagi e la continua approvazione di nuove disposizioni da parte delle autorità preposte, al fine di limitare il diffondersi del virus;

VERIFICATA la necessità di dare avvio ad una nuova manifestazione di interesse necessaria al raggiungimento dell'obiettivo;

ACCERTATA la conformità del presente provvedimento con gli atti d'indirizzo politico-gestionale con particolare riferimento alla preventiva definizione dei criteri d'attribuzione del finanziamento di cui sopra;

ATTESTATA ai sensi dell'art. 147/*bis* del D.Lgs. 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante del presente dispositivo;
2. di approvare all'uopo, i sotto elencati documenti, uniti alla presente per farne parte integrante e sostanziale costituita da:
 - a) avviso di manifestazione d'interesse (allegato 1);
 - b) capitolato tecnico (allegato 2);
 - c) modulo di manifestazione d'interesse (allegato 3);
 - d) modulo dichiarazione ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 (allegato 4);
3. di dare atto che l'impegno di spesa era già stato assunto con le più volte richiamate precedenti determinazioni atti nn. 481 e 764/2021;
4. di confermare l'avvio della procedura per acquisire le manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici, per individuare il soggetto per l'affidamento del servizio in oggetto, da invitare alla procedura per la scelta del contraente attraverso l'affidamento diretto in applicazione dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del D.Lgs 50/16 e s.m.i. (contratti sotto soglia);
5. di pubblicare, per la durata di giorni 15 (escluso il giorno di diffusione), termine abbreviato ex art. 60 - comma 3 - D.lgs. n. 50/2016 in considerazione delle finalità dell'intervento correlato alla situa-

zione emergenziale in atto per pandemia da "SARS covid 19", l'avviso di manifestazione di interesse, il modulo per la presentazione del progetto, il capitolato speciale:

- sul sito dell'Ente e nella sezione "Amministrazione trasparente", alla sezione "Bandi e avvisi",
- all'albo pretorio on-line;
- sul portale web Appalti Liguria;

6. di attestare che lo scrivente funzionario è competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale e che con la sottoscrizione rilascia anche il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
7. di provvedere agli adempimenti di pubblicazione obbligatoria, ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 e s.m.i., alla Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

AVVERTE

che, trattandosi di affidamento ai sensi del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (cd. Codice dei contratti pubblici), il termine per impugnare gli atti di gara è di soli 30 giorni, dimezzato rispetto a quello ordinario di 60 giorni, in forza del disposto dell'art. 120, comma 5, D.lgs. n. 104/2010 (c.d. Codice del processo amministrativo), che recita: "[...] il ricorso, principale o incidentale e i motivi aggiunti, anche avverso atti diversi da quelli già impugnati, devono essere proposti nel termine di trenta giorni, decorrente, per il ricorso principale e per i motivi aggiunti, dalla ricezione della comunicazione di cui all'articolo 79 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (leggasi: di cui all'articolo 76, comma 5, del d.lgs. n. 50 del 2016), o, per i bandi e gli avvisi con cui si indice una gara, autonomamente lesivi, dalla pubblicazione di cui all'articolo 66, comma 8, dello stesso decreto (leggasi: di cui all'articolo 29, comma 1, oppure dalla pubblicazione di cui agli articoli 73, comma 4, e 98, del d.lgs. n. 50 del 2016); ovvero, in ogni altro caso, dalla conoscenza dell'atto. Per il ricorso incidentale la decorrenza del termine è disciplinata dall'articolo 42.". Il termine per l'impugnazione decorre dunque dalla notifica dell'atto lesivo o comunque dalla sua conoscenza da parte dell'interessato ed è stabilito a pena di decadenza.

Dati Contabili :

<i>E</i> <i>U</i>	<i>Es.</i>	<i>Cod. Peg</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Fornitore</i>	<i>P.Fin</i>	<i>Descr.P.Fin</i>	<i>CUP CIG</i>	<i>Impegno</i>	<i>Importo</i>

Totale Impegni :

Totale Accertamenti :

IL RESPONSABILE

Michele Manera / Arubapec S.p.a.

Atto sottoscritto digitalmente

ex artt. 20 e 21 del D.Lgs. n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate