



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO
(Provincia di Savona)

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA FORNITURA, INSTALLAZIONE E GESTIONE DI COLONNINE DI RICARICA PER VEICOLI ELETTRICI SU SPAZI PUBBLICI.

L'avviso scade il 06/06/2022

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO LL.PP E AMBIENTE
GEOM. ELENA BURASTERO**

- in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n° 47 del 22.04.2022, avente ad oggetto *ATTO DI INDIRIZZO PER LA COLLOCAZIONE SUL TERRITORIO COMUNALE DI TORRETTE DI RICARICA PER VEICOLI ELETTRICI*, dichiarata immediatamente eseguibile;
- richiamata la propria determinazione nr. 270 del 16.05.2022;

PREMESSO CHE

- Una delle principali cause dell'inquinamento atmosferico nelle aree urbane in Europa è legato alle emissioni in atmosfera dei veicoli a combustione interna, come evidenziato da numerosi studi sul tema;
- A partire dal 2010 la Commissione Europea ha sollecitato gli Stati Membri ad adottare politiche volte a diffondere la mobilità elettrica al fine di ridurre l'inquinamento atmosferico, tutelare la salute dei cittadini e migliorare l'ambiente circostante;
- Un presupposto fondamentale per lo sviluppo della mobilità elettrica è la costruzione di una rete di infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici diffusa sul territorio;
- La Legge Italiana del 7 agosto 2012, n. 134 ha previsto, al Capo IV bis. disposizioni finalizzate a favorire lo sviluppo della mobilità sostenibile, attraverso misure volte a favorire la realizzazione di reti infrastrutturali per la ricarica dei veicoli alimentati ad energia elettrica;
- Il Piano Nazionale infrastrutturale per la ricarica dei veicoli alimentati ad energia elettrica (PNIRE), approvato il 9 luglio 2013 ai sensi dell'art. 17-septies della succitata Legge n. 134/2012 e suoi successivi aggiornamenti definisce le linee guida per garantire lo sviluppo unitario del servizio di ricarica dei veicoli alimentati ad energia elettrica nel territorio nazionale, sulla base di criteri oggettivi che tengono conto dell'effettivo fabbisogno presente nelle diverse realtà territoriali;
- Il Decreto Legge n.76 del 6/07/2020, convertito con Legge n.120 del 11/09/2020 (C.D., "Decreto Semplificazioni") ha introdotto norme atte a favorire lo sviluppo della mobilità elettrica in tutto il territorio nazionale, tra le quali l'obbligo, da parte delle Amministrazioni comunali di dotarsi di punti di ricarica per la ricarica delle auto elettriche;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n° 47 del 22.04.2022, con cui l'Amministrazione comunale ha inteso individuare gli stalli di sosta per la ricarica di veicoli elettrici e delle clausole essenziali che dovranno essere contenute nei protocolli di intesa che si andranno a sottoscrivere con l'azienda interessata

all'installazione, alla realizzazione ed alla gestione delle infrastrutture a pubblicoaccesso.

Con il presente Avviso pubblico si intende espletare un'indagine di mercato, nelrispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, al fine di individuare un operatore economico interessato alla fornitura, installazione e gestione di colonnine di ricarica per veicoli elettrici.

Si precisa che il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che si riserva, pertanto, la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la presente procedura, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare alcuna pretesa o diritto di sorta, nemmeno a titolo risarcitorio.

VISTE le disposizioni del Codice dei contratti pubblici D. Lgs 50/2016;

SI DÀ ATTO che il presente avviso afferisce ad una concessione di suolo pubblico a operatore che svolge attività economica in completa autonomia pertanto tale concessione è da ritenersi esclusa dall'applicazione del D.Lgs 50/2016, ai sensi dell'art. 164 dello stesso Decreto.

Art.1 OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'oggetto del presente Avviso è l'individuazione di un operatore economico che abbia interesse, a propria cura e spese, a progettare, fornire, installare, manutentare e gestire colonnine per la ricarica dei veicoli elettrici denominati **Electric Vehicle Charger (EVC)**, in almeno 4 (QUATTRO) punti sul territorio comunale, individuati con delibera della Giunta Comunale n° 47 del 22/04/2022, e precisamente:

- **Vico Teano** (n.1 sistema di ricarica - n. 2 stalli di sosta)
- **Piazza Caduti sul Lavoro** (n.1 sistema di ricarica - n. 2 stalli di sosta)
- **Piazza Gramsci** (n.1 sistema di ricarica - n. 2 stalli di sosta)
- **Via Aurelia (Passo Saleo)** (n.1 sistema di ricarica - n. 2 stalli di sosta)

Il suolo pubblico per l'installazione delle colonnine unitamente agli stalli necessaria consentire la sosta delle auto in "ricarica", sarà concesso fronte del pagamento del canone unico.

Le infrastrutture per la ricarica dei veicoli elettrici (EVC) dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- Essere dotate di due prese di cui almeno una di tipo 2 (Mennekes) che consenta la ricarica in corrente alternata trifase (400V) di tipo "3" con potenza di almeno 22KW – 32A 400V. La seconda presa potrà essere analoga alla prima oppure del tipo 3A utilizzabile per la ricarica in corrente alternata di tipo 3 monofase 230V 16A a 3KW; • Essere dotate di un display in grado di fungere da interfaccia utente per supportare il cliente nella procedura di ricarica;
- Essere dotate di un display in grado di fungere da interfaccia utente per supportare il cliente nella procedura di ricarica;
- essere accessibili agli utenti e l'attività di ricarica assicurata continuativamente tutti i giorni dell'anno e 24 ore su 24;
- Consentire il controllo remoto del processo di ricarica;
- Essere interoperabili con altri operatori del mercato così da favorire la maggiore visibilità e raggiungibilità dell'infrastruttura e permettere al Cliente di sottoscrivere il servizio con l'operatore di sua preferenza.

Art. 2 - PROPOSTA PER L'INSTALLAZIONE DELLE COLONNINE DI RICARICA

L'operatore dovrà elaborare un'adeguata Proposta di sviluppo e gestione delle colonnine di ricarica coerente con quanto richiesto nel presente Avviso, impegnandosi congiuntamente a garantire quanto di seguito specificato.

Impegno Soggetto affidatario.

Il Soggetto Affidatario dovrà provvedere a propria cura e spese, direttamente o attraverso proprie società controllate e/o collegate, alle seguenti attività:

- ✓ realizzazione del basamento su cui installare la stazione;
- ✓ progettazione, installazione, messa in esercizio e conservazione in efficienza della colonnina di erogazione di energia elettrica, provvedendo alla manutenzione ordinaria e straordinaria, onde garantire le condizioni di funzionalità e sicurezza dell'impianto. La stazione di ricarica dovrà essere dotata di garanzie, certificazioni e dichiarazioni di conformità a norma di legge
- ✓ richiedere le autorizzazioni necessarie alla installazione delle infrastrutture di ricarica EVC;
- ✓ collegare le infrastrutture di ricarica EVC alla rete elettrica, richiedendo al competente distributore locale una nuova connessione alla rete elettrica (POD) che sarà intestata allo stesso soggetto affidatario;
- ✓ provvedere alla installazione delle infrastrutture di ricarica EVC, che restano di proprietà del soggetto affidatario;

- ✓ esercire e gestire le infrastrutture di ricarica EVC per l'intera durata della concessione;
- ✓ provvedere all'esecuzione di tutti i lavori e di tutti gli interventi di adeguamento dell'area dedicata necessari per l'installazione della infrastruttura di ricarica EVC;
- ✓ mantenere l'infrastruttura di ricarica EVC, al fine di garantirne il perfetto funzionamento per l'intera durata della concessione;
- ✓ adeguare tutta la strumentazione delle infrastrutture di ricarica EVC agli obblighi normativi, nonché all'evoluzione degli standard tecnologici del settore;
- ✓ provvedere alla realizzazione di opportuna segnaletica orizzontale e verticale, che dovrà essere realizzata entro la data di attivazione dell'infrastruttura;
- ✓ provvedere a tutte le attività di collaudo;
- ✓ assolvere ad ogni obbligo ed onere, tassa ed imposta relativa alla posa delle infrastrutture di ricarica ECV;
- ✓ rimuovere le stazioni di ricarica e ripristinare lo stato dei luoghi nel caso in cui riceva richiesta scritta dal Comune laddove siano subentrate circostanze di fatto nuove e imprevedibili, imposte da legge o da regolamenti;
- ✓ offrire un "servizio clienti" 24 ore/7 giorni a settimana;
- ✓ dotare l'EVC di adeguati sistemi di gestione, prenotazione e fatturazione, con riconoscimento utente.

Impegni da parte del Comune

Gli operatori con i quali il Comune sottoscriverà il Protocollo potranno chiedere ed ottenere in concessione, a titolo gratuito e per una **durata di 8 anni**, aree pubbliche e/o ad uso pubblico individuate dal Comune, per la localizzazione dei sistemi di ricarica e delle infrastrutture.

Il Comune di Borghetto Santo Spirito si impegna a:

- ✓ mettere a disposizione gratuitamente le porzioni di suolo necessarie all'utilizzo degli EVC per veicoli elettrici per la durata della concessione, in corrispondenza delle aree come indicate all'Art.1 dell'Avviso, ritenute idonee sia dal punto di vista della funzionalità che della visibilità. Si precisa che le posizioni indicate devono essere considerate come ubicazioni che potranno essere modificate o riviste solamente qualora si riscontrassero difficoltà tecniche/amministrative che rendessero problematica l'installazione dei punti di ricarica;
- ✓ autorizzare la sosta esclusivamente ai veicoli elettrici negli stalli di parcheggio antistanti ogni EVC installato per tutta la durata della concessione;
- ✓ consentire la sosta gratuita ai veicoli elettrici negli stalli di parcheggio antistanti ogni EVC installato limitatamente al periodo necessario per la ricarica del veicolo elettrico;
- ✓ fare tutto quanto in suo potere affinché gli stalli di parcheggio di cui ai punti precedenti siano occupati esclusivamente da veicoli elettrici entro i limiti di durata massima di sosta necessaria per la ricarica, favorendo la turnazione degli stalli ed evitando che i veicoli sostino negli stalli dedicati per un periodo ulteriore a quello necessario per la ricarica.

Art. 3 - PROVENTI E DETERMINAZIONE TARIFFA DELLA CORRENTE EROGATA

L'investimento e il servizio si intenderà integralmente remunerato attraverso l'incasso delle tariffe di gestione del servizio di ricarica dei veicoli elettrici che saranno ad esclusiva competenza dell'affidatario.

Tale incasso si intende pienamente compensativo del costo di approvvigionamento della componente energetica, degli investimenti strumentali e dei costi di gestione dell'impianto e del servizio stesso.

La vendita dell'energia effettuata tramite le infrastrutture installate sarà percepita interamente dal gestore delle stesse, il quale potrà determinare autonomamente la tariffa di vendita dell'energia nel rispetto delle normative vigenti in materia.

Tale tariffa non dovrà comunque essere superiore a quella massima applicata nelle città già capoluogo di provincia.

L'operatore dovrà possedere idonea polizza assicurativa, da produrre in sede di sottoscrizione dell'atto di concessione, che tenda indenne l'Amministrazione Comunale da tutti i rischi di installazione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi durante il periodo di concessione del suolo pubblico.

Art. 4 - DURATA DELLA CONCESSIONE

Il contratto avrà durata di anni 8 (otto) decorrenti da ciascuna concessione.

Art. 5 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza tutti i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- di essere iscritto nel registro delle imprese, tenuto dalla CCIAA competente;
- di essere dotato dei requisiti generali ex art. 80, D. Lgs. 50 / 2016;
- l'assenza di impedimenti di qualsiasi natura a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerato dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- che l'impresa non è sottoposta a procedure concorsuali e non è in stato di liquidazione.

Requisiti di idoneità tecnico-organizzativa:

- aver svolto, nel triennio 2019-2021 **almeno n. 10 attività analoghe** per conto di altri Comuni o di avere in corso un servizio analogo per almeno tre colonnine, anche in un solo Comune;
- essere in grado, a propria cura e spese, di fornire, installare, manutentare e gestire 4 colonnine per un totale di 8 punti per la ricarica dei veicoli elettrici, **entro 6 mesi** dalla concessione, in spazi pubblici dedicati, fatta salva la possibilità di aumentare il numero fino a un massimo di 2 (due) colonnine come da eventuale proposta progettuale migliorativa;

Art. 6 - MODALITA' DI SELEZIONE DELL'OPERATORE CON CUI SOTTOSCRIVERE IL PROTOCOLLO

L'assegnazione in concessione sarà aggiudicata all'operatore economico in possesso dei seguenti requisiti di cui all'Art. 5 dell'Avviso.

Rispetto alla scelta degli operatori con i quali il Comune potrà poi sottoscrivere il Protocollo, verrà data priorità alla proposta di sviluppo e gestione delle colonnine di ricarica più vantaggiose in relazione alla completezza della fornitura e del servizio offerto.

La valutazione delle offerte tecnico-economiche e la conseguente predisposizione della graduatoria verrà effettuata dall'Amministrazione comunale sulla base dei parametri di seguito indicati.

A tal fine verranno assegnati punteggi all'offerta secondo i seguenti criteri:

1. Esperienza e attività svolte (max 15 punti).

Verranno valutate le pregresse esperienze e le attività svolte nel campo specifico relativo alla presente Manifestazione di Interesse adeguatamente dimostrate da parte degli operatori (con particolare riferimento al numero e alla tipologia di colonnine gestite alla data di partecipazione alla presente manifestazione).

2. Quantità delle postazioni allestite (max 10 punti).

Verranno assegnati massimo 10 punti per le postazioni aggiuntive rispetto alle 4 richieste dall'Amministrazione fino ad un massimo di 2 postazioni aggiuntive (individuate, negli indirizzi per l'installazione e gestione colonnine di ricarica veicoli elettrici su suolo pubblico, con successivo atto deliberativo) come segue:

- a. 2 postazioni in più: 10 punti
- b. 1 postazioni in più: 5 punti
- c. Nessuna postazione aggiuntiva rispetto alle 4 richieste 0 punti.

3. Provenienza dell'energia elettrica (max 20 punti)

Provenienza dell'energia elettrica rinnovabili sulla totalità delle colonnine elettriche:

- a. Approvvigionamento delle fonti energetiche al 100% rinnovabili: 20 punti
- b. Approvvigionamento delle fonti energetiche fossili/convenzionali: 0 punti

4. Rete territoriale (30 punti)

Sistema in rete con altri impianti installati all'interno del territorio regionale e nazionale per una maggiore integrazione e incentivazione all'utilizzo da parte degli utenti, a garanzia dell'interoperabilità del servizio di ricarica e la gestione di fornitura:

- a. Ottima: 30 punti
- b. Buona: 20 punti
- c. Discreta: 10 punti
- d. Scarsa: 0 punti

5. Servizi aggiuntivi (max 25 punti)

Servizi aggiuntivi Punti:

- a. Abilitazione di tutti i sistemi di ricarica al pagamento del servizio anche mediante l'uso della carta bancomat/carta di credito/prepagata (anche se associata ad applicazione smartphone - App): max 4 punti;

- b. Consentire la ricarica anche agli utilizzatori “occasional” privi di tessere onon registrati ad alcun servizio: max 4 punti
- c. Consentire la ricarica agli utenti con mobilità ridotta: max 5 punti
- d. punto wi-fi: max 2 punti
- e. altri servizi innovativi integrati (es.: maggiore potenza delle colonnine “150KW”, pannelli pubblici informativi, promozione diprogetti sui temi della Mobilità Sostenibile, ecc.): max 10 punti

I servizi aggiuntivi verranno valutati e valorizzati con punteggio solo nel caso siano ritenuti d’interesse da parte dell’Amministrazione comunale.

Il punteggio assegnato alla singola offerta sarà dato dalla somma dei punteggi relativi ai diversi parametri sopra elencati.

Il punteggio massimo complessivo ottenibile è pari a 100 punti.

A parità di punteggio verrà scelta la domanda presentata prima al protocollo.

Si procederà con la stipula di un Protocollo d’intesa, nel rispetto dell’ordine stabilito dalla succitata graduatoria, all’operatore che avrà raggiunto in maggior punteggio.

Si procederà alla stipula del Protocollo d’intesa anche in presenza di una sola offerta valida se la stessa è ritenuta conveniente, congrua e di interesse per l’Amministrazione.

Prima della stipula del Protocollo si procederà, in ogni caso, alla verifica del possesso dei requisiti in conformità a quanto previsto dall’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non sono ammesse offerte che riguardino solo parti della fornitura e del servizio e non la fornitura e il servizio nella loro interezza.

Il Comune si riserva di non dare corso alla presente procedura, nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea.

La presente Manifestazione di Interesse è pubblicata sul sito internet <http://www.comune.borghettosantospirito.sv.it>, e all’albo pretorio e sul medesimo sito sarà pubblicato l’esito della Manifestazione.

In ogni caso le proposte non sono da considerarsi vincolanti per l’Amministrazione Comunale.

Art. 7 - MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le Manifestazioni di interesse, redatte secondo l'Allegato B – Modello di Domanda, dovranno essere trasmesse tramite PEC al seguente indirizzo: comuneborghettoss@postecert.it con il seguente oggetto: "**Manifestazione di Interesse per Progettazione Fornitura, Installazione e Gestione di colonnine per ricarica di veicoli elettrici**",

ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DEL GIORNO 06.06.2022 ALLE ORE 13:00

Il concorrente dovrà allegare la seguente documentazione compilata e firmata digitalmente, sarà possibile, qualora non si disponga della firma digitale, inviare i documenti con firma autografa con allegata una copia di un documento d'identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000:

- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/00 di cui all'allegato B all presente;
- presentazione dell'Azienda e descrizione delle attività svolte con specifico riferimento all'oggetto della Manifestazione di Interesse;
- proposta di sviluppo e gestione delle colonnine di ricarica – offerta tecnico-economica – idonea documentazione tecnica ed economica che illustri la Proposta di servizio e le caratteristiche del medesimo, con esplicito riferimento ai parametri indicati al precedente **Art. 6 - capoverso "La valutazione delle offerte tecnico-economiche"**;

Tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta dal richiedente.

Non è richiesta la produzione di altri documenti, dichiarazioni, certificazioni o attestazioni all'infuori di quelli previsti dal presente avviso di selezione.

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute dopo la scadenza del termine di cui al presente articolo (a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di

ricezione dell'Ufficio Protocollo di questo Comune) o formulate in modo difforme dalle modalità sopra indicate.

Art. 8 - FORMALIZZAZIONE DEL PROTOCOLLO

I rapporti tra Comune e gli operatori selezionati saranno regolamentati attraverso la stipula di un Protocollo d'intesa contenente le indicazioni/disposizioni della presente Manifestazione di Interesse integrate con le eventuali ulteriori proposte migliorative fornite dai medesimi operatori.

(L'Amministrazione comunale si riserva nel tempo la stipula di più Protocolli d'intesa con soggetti diversi, sia a seguito del presente Avviso sia nel periodo di validità dei Protocolli poi successivamente sottoscritti). La durata del Protocollo decorre dalla data di sottoscrizione e avrà valore per un periodo **di 8 anni**.

Nel predetto protocollo, il concessionario si dovrà impegnare, nei confronti del Comune di Borghetto Santo Spirito, a partecipare, anche mediante l'integrazione, il rafforzamento e la promozione dei progetti in corso e futuri, sui temi della Mobilità Sostenibile.

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dal richiedente o comunque acquisiti dal Comune, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento del presente rapporto, saranno utilizzati con modalità cartacea o informatica esclusivamente per la gestione del medesimo rapporto e trattati - nei modi e nei limiti necessari per perseguire tale finalità - dagli organi e dagli uffici del Comune preposti.

I dati personali in questione potranno essere altresì, in conformità alle norme vigenti, oggetto di accesso da parte di eventuali soggetti contro-interessati, nonché da parte degli organi giudiziari e di controllo.

Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Borghetto Santo Spirito, nella persona del Segretario Comunale.

Art. 10 -INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

- Comune di Borghetto Santo Spirito (SV), Piazza Italia 1 – 17052
- C.F. 00229160098
- Tel. 0182-970000-201
- sito internet: <http://www.comune.borghettosantospirito.sv.it>
- E_mail: lavoripubblici@comune.borghettosantospirito.sv.it
- Indirizzo PEC: comuneborghettoss@postecert.it
- Settore Responsabile: Servizio “LLPP – Manutenzione – Ambiente – Patrimonio
- Responsabile del Procedimento: Geom. Elena Burastero

Art.11 - PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio Comunale e sul sito istituzionale dell'Ente e sulla homepage del sito istituzionale www.comune.borghettosantospirito.sv.it

Borghetto Santo Spirito lì 16.05.2022

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO LL.PP. E AMBIENTE
Geom. Elena Burastero**